



PERUMDA BPR BANGKALAN

LAPORAN

TAHUNAN

2024





**PERUSAHAAN UMUM DAERAH
BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN**

JL. RA. Kartini No. 2A Telp. (031) 3091276 Fax. (031) 3098792
B A N G K A L A N

Bangkalan, 2 Mei 2025

Nomor : 580 / 125 / 433.502 / 2025
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Laporan Tahunan Tahun 2024

Kepada Yth :
Otoritas Jasa Keuangan Regional 4 Jawa Timur
Jl. Gubernur Suryo No. 28 – 30 Surabaya
di
SURABAYA

Sesuai POJK Nomor 23 Tahun 2024 tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah, berikut kami sampaikan laporan Tahunan tahun 2024 Perumda BPR Bangkalan, sebagaimana berkas terlampir.

Demikian untuk menjadi maklum.

PERUMDA BPR BANGKALAN



M. ACH. SLAMET UTOMO, BPA.SE.
Direktur Utama



**PERNYATAAN
PENGURUS PERUMDA BPR BANGKALAN**

Tentang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan Perumda BPR Bangkalan Tahun 2024

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan Perumda BPR Bangkalan Tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

BANGKALAN, 2 Mei 2025
PERUMDA BPR BANGKALAN

Direksi,

M ACH SLAMET UTOMO BPA SE
Direktur Utama



SRI KARDIANAH, SH
Direktur YMFK

Dewan Pengawas

Drs MOHAMMAD NAJIB, MM
Ketua Dewan Pengawas





PERUSAHAAN UMUM DAERAH
BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
JL. RA. Kartini No. 2A Telp. (031) 3091276 Fax. (031) 3098792
B A N G K A L A N

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. Ach. Slamet Utomo, BPA. SE
Alamat Kantor : Jl. RA. Kartini No. 4A Bangkalan, Jawa Timur
Nomor Telepon : (031) 3091276
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan**. Laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan** telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP);
2. a. Semua informasi dalam laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan** telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan**.
4. Bertanggung jawab atas kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.
5. Kebenaran data dan/atau informasi Laporan Keuangan Tahunan BPR
6. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank
7. Hasil penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan**. sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Atas nama dan mewakili Direksi
Bangkalan, 2 Mei 2025



M. Ach. Slamet Utomo, BPA. SE
Direktur Utama



A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus Perumda BPR Bangkalan sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor Perda No 08 Tahu 2020 tanggal 19 November 2020 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Persetujuan	Masa Jabatan
1.	Drs MOHAMAD NAJIB, MM	Komisaris Utama	15/43/KEPGBI /DpG2013	02/08/2022 s.d 02/08 /2026
2.	M ACH SLAMET UTOMO BPA SE	Direktur Utama	Kep-125/KR.04 /2018	18/08/2023 s.d 18/08 /2028
3.	SRI KARDIANAH, SH	Direktur	Kep-126/KR.04 /2018	18/08/2023 s.d 18/08 /2028

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tanggal Mulai Menjabat
1.	AMALIA FAIZAH, SM	Pejabat Eksekutif Lainnya	820/007/433502 /2019	23/04/2019
2.	LELY EVI ARINDA, SE	Kepala Satuan Kerja Lainnya	820/009/433.502 /2023	13/02/2023
3.	MAZHIN, Amd	Pejabat Eksekutif Audit Intern	820/008/433.502 /2023	13/02/2023
4.	NOER SHAULA, SM	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT	820/010/433.502 /2023	13/02/2023

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham Perumda BPR Bangkalan s.d 31 Desember 2024 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor Perda No 08 Tahu 2020 tanggal 19 November 2020 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Komposisi Saham	
		Nominal (Rp)	(%)
1.	PEMKAB	7.535.000.000	100,00

3. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

Perumda BPR Bangkalan merupakan Bank Perekonomian Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor S.Ket-053/GJM/III.3/1/1975 tanggal 29 Januari 1975 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor Perda No 08 Tahu 2020 tanggal 19 November 2020 tentang Perubahan Anggaran Dasar Perumda BPR Bangkalan.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di JL RA KARTINI NO 2A BANGKALAN



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Pos	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	1.853.625.553	1.711.041.721	(7,69)
Beban Operasional	1.120.790.941	1.264.448.265	12,82
Laba (Rugi) Operasional	732.834.612	446.593.456	(39,06)
Pendapatan Non Operasional	250.000	980.000	292,00
Beban Non Operasional	40.794.452	23.910.453	(41,39)
Laba (Rugi) Non Operasional	(40.544.452)	(22.930.453)	(43,44)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	692.290.160	423.663.003	(38,80)
Taksiran Pajak Penghasilan	76.664.610	46.713.150	(39,07)
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	615.625.550	376.949.853	(38,77)

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Jenis Rasio	2023	2024	YoY (+/-) (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	215,31	173,31	(19,51)
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00	100,00	0,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	2,91	1,90	(34,71)
Non Performing Loan (NPL) Gross	9,91	7,74	(21,90)
Return on Assets (ROA)	6,40	3,77	(41,09)
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	60,46	73,90	22,23
Net Interest Margin (NIM)	15,38	14,05	(8,65)
Loan to Deposit Ratio (LDR)	55,49	322,43	481,06
Cash Ratio	361,92	147,15	(59,34)

4. Penjelasan NPL

Penyebab Utama

- Persaingan yang ketat antar BPR ataupun dengan Bank besar menjadi ancaman yang serius bagi BPR. Oleh karena itu kepuasan nasabah adalah hal yang mutlak bagi BPR untuk lebih ditingkatkan. Kedepan Bank akan meningkatkan penyaluran kredit dengan tetap berdasarkan prinsip kehati – hatian
- 1. Factor Debitur
 - - Menurunnya kemampuan bayar debitur sebagai akibat dari melemahnya kondisi perekonomian
 - - Kegagalan debitur dalam perencanaan dan pengembangan bisnis
 - - Persaingan usaha sejenis yang semakin ketat
- 1. Faktor Ekonomi
 - - Melemahnya kondisi perekonomian yang mengakibatkan permintaan barang akan menjadi menurun dan pertumbuhan investasi juga akan terhambat
 - - Melemahnya minat beli masyarakat,

Langkah Penyelesaian

- Terhadap permasalahan rasio NPL, Bank akan melakukan penagihan secara intensif menyampaikan surat tegoran atau peringatan dan melakukan kerjasama dengan Inspektorat.



- Pengelolaan atas debitur bermasalah melalui skema remedial dan restrukturisasi untuk mendukung perbaikan kondisi keuangan dan bisnis debitur.
- Kebijakan Bank dalam pengelolaan aset produktif yang prudent di tengah ekspansi pinjaman yang diberikan diantaranya dengan selektif memilih sektor penerima kredit

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Tidak ada perubahan yang signifikan selama tahun 2024 dan belum ada perluasan jaringan kantor.

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

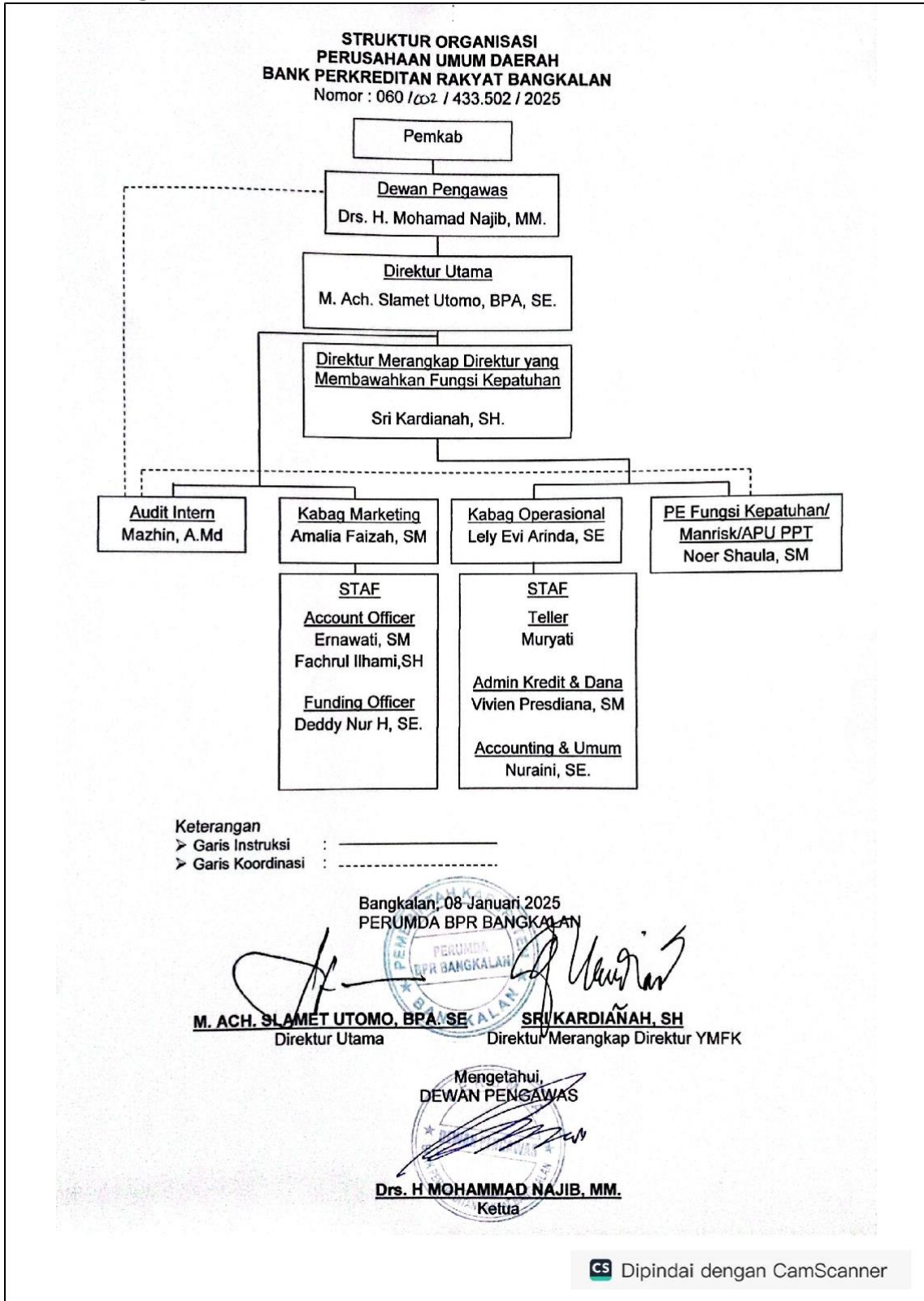
- Strategi dan Kebijakan Jangka Pendek
- Meningkatkan Ekspansi Kredit, dengan fokus kredit retail sehingga komposisi kredit retail meningkat
- Melakukan Penyederhanaan Proses Kredit dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian
- Melakukan inisiasi berupa penawaran berbagai diversifikasi produk simpanan BPR yang dapat menarik minat dari calon nasabah, serta disisi lain untuk menopang likuiditas
- dan pertumbuhan aset, BPR melakukan inisiasi kerjasama penempatan antar bank
- Melakukan optimalisasi dan efisiensi biaya, dengan melakukan beberapa inisiatif untuk melakukan penghematan biaya operasional.
- Mengendalikan tingkat NPL secara agresif terutama fokus pada penanganan kredit macet dan memperkuat sistem manajemen risiko.
- Meningkatkan kualitas penggunaan IDEB SILK dalam melakukan analisa kredit
- Melakukan mapping kolektibilitas agar penagihan menjadi lebih efektif dan efisien

- Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah
- Memperkuat implementasi Good Corporate Governance
- Memberikan solusi transaksi keuangan yang komprehensif kepada nasabah semua segmen untuk memperkuat hubungan dengan nasabah dan institusi.
- Mengembangkan jaringan elektronik, maupun jaringan layanan lainnya
- Meningkatkan Inovasi & mengembangkan aliansi/sinergi
- Mengembangkan SDM & implementasi Budaya Kerja, Good Corporate Governance, Teknologi Informasi, dan Manajemen Risiko
- Melakukan penguatan organisasi untuk memberikan solusi layanan terpadu, peningkatan infrastruktur (Jaringan kantor, Teknologi Informasi, Manajemen Risiko)serta penguatan sumber daya manusia.
- Membangun hubungan jangka panjang yang didasari oleh kepercayaan baik dengan nasabah bisnis maupun perseorang
- Meningkatkan brand dan standar layanan sehingga BPR menjadi partner keuangan pilihan utama masyarakat sekitar

- Strategi dan Kebijakan Jangka Panjang
- Membangun hubungan jangka panjang yang didasari oleh kepercayaan baik dengan nasabah bisnis maupun perseorang
- Mengambil peran aktif dalam mendorong pertumbuhan jangka panjang pembangunan ekonomi Kota Madiun dan selalu menghasilkan imbal balik yang tinggi secara konsisten bagi pemegang saham.
- Meningkatkan brand dan standar layanan sehingga BPR menjadi partner keuangan pilihan utama masyarakat sekitar



5. Laporan Manajemen
1. Struktur Organisasi





2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor S.Ket-053/GJM/III.3/1/1975 tanggal 29 Januari 1975 tentang Perubahan Anggaran Dasar Perumda BPR Bangkalan Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No	Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
1.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Modal Kerja	Meliputi kredit modal kerja pada pedagang atau pengusaha kecil, kredit nelayan, kredit transportasi, kredit pertenakan, dan kredit home industri
2.	02 (Penyaluran Dana)	Produk dasar	Kredit Konsumsi	Meliputi kredit PNS atau Anggota DPRD, Tenaga Harian Lepas (THL) dan Karyawan BUMD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bangkalan
3.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan Masyarakat (TAMASYA)	Tabungan Masyarakat
4.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Deposito berjangka	Dengan jangka waktu 1bulan, 3 bulan, 6 bulan dan 12 bulan
5.	01 (Penghimpunan Dana)	Produk dasar	Tabungan pendidikanku	khusus tabungan pendidikan

3. Teknologi Informasi

- Selama tahun 2024, Perumda BPR Bangkalan terus melakukan beragam inisiatif dalam mendukung transformasi digital, yang mengacu pada Rencana Bisnis BPR dan Rencana Strategis BPR dalam menjawab kebutuhan perkembangan bisnis maupun mengoptimalkan operasional bank untuk mendukung pertumbuhan berkelanjutan serta transformasi menjadi organisasi digital yang agile.
- Teknologi Informasi Bank berperan aktif dalam pemenuhan dukungan Solusi Teknologi Informasi terhadap kebutuhan bisnis, khususnya dalam konteks mendukung pencapaian target bisnis dan transformasi bank. Hal ini ditunjukkan antara lain melalui peningkatan investasi TI dengan anggaran TI yang naik sebesar 10% (YoY) yang terserap seluruhnya sesuai perencanaan anggaran TI. Investasi TI ini digunakan untuk menyelesaikan permintaan bisnis dan menyiapkan kapabilitas TI yang akurat dan aman.

4. Perkembangan dan Target Pasar

- Aset BPR dari tahun ke tahun mengalami kenaikan cukup signifikan. Pada tahun 2024, Aset BPR tercatat sebesar Rp. 12.219.296005,- meningkat 9,16.% dibandingkan Aset BPR tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 11.193.907.949,-
- Kredit Yang Disalurkan (KYD) BPR dari tahun ke tahun mengalami kenaikan yang cukup fluktuatif. Pada tahun 2024, KYD BPR tercatat sebesar Rp. 8.770.467.447,- meningkat 48,82% dibandingkan KYD BPR tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 5.893.246.880,-
- Jumlah Tabungan Masyarakat di BPR dari tahun ke tahun juga mengalami kenaikan signifikan. Pada tahun 2024, Jumlah Tabungan BPR tercatat sebesar Rp. 1.057.336.368,- penurunan 12,69% dibandingkan Jumlah Tabungan BPR tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 1.210.976.354,-.
- Jumlah Deposito Masyarakat di BPR dari tahun ke tahun juga mengalami kenaikan



signifikan. Pada tahun 2024, Jumlah Deposito BPR tercatat sebesar Rp. 1.628.000.000,- meningkat 377,42% dibandingkan Jumlah Deposito BPR tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 341.000.000,-

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pimpinan
1.	PERUMDA BPR BANGKALAN	JL RA KARTINI NO 2A BANGKALAN, 1208	(031)309 1276	M SLAMET UTOMO BPA, SE

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No	Nama Lembaga	Sandi Bank	Jenis Kerjasama	Uraian Kerjasama	Tanggal Mulai Kerjasama
1.	PT Asuransi Syariah Keluarga Indonesia		Asuransi Jiwa	Asuransi Jiwa Kredit	12/03/2021
2.	PT USSI		Aplikasi core Banking IBS	Core Banking	13/06/2019
3.	Asuransi Jasindo Syariah		Asuransi Cash In Safe dan Cash In Transit	Asuransi Cash In Safe dan Cash In Transit	08/04/2025
4.	PT Jamkrida Jatim (Perseroda)		Asuransi kredit dan jiwa	Asuransi kredit dan jiwa	02/03/2023
5.	Inspektorat Kabupaten Bangkalan		Tentang Penanganan Kredit Bermasalah	Tentang Penanganan Kredit Bermasalah Bagi Pegawai Negeri Sipil dan Tenaga Harian Lepas	19/11/2021

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Nama Kantor	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
		Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
1.	PERUMDA BPR BANGKALAN	4	2	3	0	0	1

b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1.	Undangan Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS	03/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS
2.	Workshop Refreshment Aplikasi TKS Berbasis Web	18/01/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Workshop Refreshment Aplikasi TKS Berbasis Web



3.	Sosialisasi Perhitungan PPh 21/26 TER Sesuai PMK 168 Tahun 2023	15/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Perhitungan PPh 21/26 TER Sesuai PMK 168 Tahun 2023
4.	Seminar Creative Design Thinking for Leader 20/02/2024	20/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan Seminar Creative Design Thinking for Leader
5.	Coaching Penyusunan Dokumen IRA	20/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Coaching Penyusunan Dokumen IRA
6.	Pelatihan Motivation Professional Selling Skills	22/02/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	4	Kegiatan Pelatihan Motivation Professional Selling Skills
7.	Pelatihan Implementasi SAK EP Perumda BPR Bangkalan	02/03/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	4	Kegiatan Pelatihan Implementasi SAK EP Perumda BPR Bangkalan
8.	Workshop Penerapan SAK EP	07/03/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Workshop Penerapan SAK EP
9.	Sosialisasi Pengawasan Perilaku Pelaku Usaha Jasa Keuangan (Market Conduct)	14/03/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Pengawasan Perilaku Pelaku Usaha Jasa Keuangan (Market Conduct)
10.	Webinar Series LPS-Perbarindo Tahun 2024	23/04/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Webinar Series LPS-Perbarindo Tahun 2024
11.	Halal Bihalal dalam Memperingati Hari Raya Idul Fitri 1445 H	26/04/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan Halal Bihalal dalam Memperingati Hari Raya Idul Fitri 1445 H
12.	Undangan Rapat Koordinasi Anggota Direksi JBNM dan Halal Bihalal Anggota Perbamida JBNM	04/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan Rapat Koordinasi Anggota Direksi JBNM dan Halal Bihalal Anggota Perbamida JBNM
13.	Workshop Status Hak Jaminan dan Perjanjian Kredit Pasca Pergantian Nama (Nomenklatur dari Perkreditan menjadi Perekonomian) BPR/S serta Isu Hukum	07/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Kegiatan Workshop Status Hak Jaminan dan Perjanjian Kredit Pasca Pergantian Nama (Nomenklatur dari Perkreditan menjadi Perekonomian) BPR/S serta Isu Hukum Peralihan Hak Penjamin

						Lainnya dan Halal Bihalal DPD Jatim
	Peralihan Hak Penjamin Lainnya dan Halal Bihalal DPD Jatim					
14.	Pelatihan Penyebaran Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Wilayah Jawa Timur	20/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan Pelatihan Penyebaran Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Wilayah Jawa Timur
15.	The Power Communication For Leader	21/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan The Power Communication For Leader
16.	Workshop Penyusunan Individual Risk Assessment dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban POJK APU PPT dan PPPSPM di Sektor Jasa Keuangan dengan Menggunakan Aplikasi IRA Berbasis Web Versi 8.0 (Bacht 1)	28/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Workshop Penyusunan Individual Risk Assessment dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban POJK APU PPT dan PPPSPM di Sektor Jasa Keuangan dengan Menggunakan Aplikasi IRA Berbasis Web Versi 8.0 (Bacht 1)
17.	Seminar LPS "Penerapan Governance, Risk and Compliance (GRC) Terintegrasi Guna Menghadapi Tantangan di Industri Perbankan (BPR /BPRS)"	29/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Seminar LPS "Penerapan Governance, Risk and Compliance (GRC) Terintegrasi Guna Menghadapi Tantangan di Industri Perbankan (BPR /BPRS)"
18.	Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur Slik yang akan Beroperasi ada Server Baru	31/05/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur Slik yang akan Beroperasi ada Server Baru
19.	Sosialisasi Penggunaan Aplikasi IBS APU PPT dan Individual Risk Assesment (IRA)	07/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Penggunaan Aplikasi IBS APU PPT dan Individual Risk Assesment (IRA)
20.	Bimbingan Teknis Penghapusan	10/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Tentang Bimbingan Teknis Penghapusan



	Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum					Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum
21.	Sosialisasi POJK BPR/BPRS	11/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi POJK BPR/BPRS
22.	Sosialisasi "Kredibilitas Keuangan: Keabsahan Laporan Auditor Independen (LAI) melalui kode QR"	12/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi "Kredibilitas Keuangan: Keabsahan Laporan Auditor Independen (LAI) melalui kode QR"
23.	Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR /BPRS	13/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR /BPRS
24.	Kegiatan Pertemuan Forum Komunikasi Industri Jasa Keuangan dan Sosialisasi POJK Terkini	20/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan Pertemuan Forum Komunikasi Industri Jasa Keuangan dan Sosialisasi POJK Terkini
25.	Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha	21/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha
26.	Sosialisasi SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bank Perekonomian Rakyat dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah Bank Pembiayaan Rakyat Syariah	25/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi SPRINT Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bank Perekonomian Rakyat dan Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan serta Wawancara Dewan Pengawas Syariah Bank Pembiayaan Rakyat Syariah
27.	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)	25/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)



28.	Sosialisasi Peraturan Direksi Perumda BPR Bangkalan tentang Pemberian Kredit konsumsi dan Modal Kerja dan Keputusan Direksi Perumda BPR Bangkalan tentang Batas Wewenang Memutus Kredit	26/06/2024	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	10	Kegiatan Sosialisasi Peraturan Direksi Perumda BPR Bangkalan tentang Pemberian Kredit konsumsi dan Modal Kerja dan Keputusan Direksi Perumda BPR Bangkalan tentang Batas Wewenang Memutus Kredit
29.	Training Optimalisasi Fungsi Kepatuhan dalam Konteks Meningkatkan Kualitas Opini Unit kerja Kepatuhan /Manajemen Risiko Sebagai Second Lines of Defense untuk Menjaga Kualitas Kepatuhan BPR terhadap Peraturan OJK dan Peraturan Perundang-undangan	28/06/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Training Optimalisasi Fungsi Kepatuhan dalam Konteks Meningkatkan Kualitas Opini Unit kerja Kepatuhan /Manajemen Risiko Sebagai Second Lines of Defense untuk Menjaga Kualitas Kepatuhan BPR terhadap Peraturan OJK dan Peraturan Perundang-undangan
30.	Tanggapan Tertulis dan Undangan Rapat dengar Pendapat atas Rancangan POJK tentang Rahasia Bank	05/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Tentang Tanggapan Tertulis dan Undangan Rapat dengar Pendapat atas Rancangan POJK tentang Rahasia Bank
31.	Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia	15/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia
32.	Sosialisasi Emotional Spiritual Quotient (ESQ)	16/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Emotional Spiritual Quotient (ESQ)
33.	Sosialisasi Pelaporan Penilaian Sendiri (Self Assesment) melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)	16/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Pelaporan Penilaian Sendiri (Self Assesment) melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)



34.	Webinar Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang	17/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Webinar Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang
35.	Pembahasan Rencana Perubahan SEOJK Slik dalam Rangka Pelaporan Fasilitas Penyediaan Dana, Pertanggungjawaban /Pengelolaan risiko, Penjaminan	17/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Tentang Pembahasan Rencana Perubahan SEOJK Slik dalam Rangka Pelaporan Fasilitas Penyediaan Dana, Pertanggungjawaban /Pengelolaan risiko, Penjaminan
36.	Refresment Penilaian Profil Risiko BPR dan Dasar Penentuan Bobot Risiko Inheren dan KPMR dengan Aplikasi Manajemen Risiko dan Optimalisasi Fungsi COF /COLF	23/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Refresment Penilaian Profil Risiko BPR dan Dasar Penentuan Bobot Risiko Inheren dan KPMR dengan Aplikasi Manajemen Risiko dan Optimalisasi Fungsi COF/COLF
37.	Edukasi dan Penyuluhan Laporan Informasi Keuangan secara Otomatis bagi Lembaga Jasa Keuangan, Lembaga Jasa Keuangan Lainnya dan Entitas Lainnya Tahun 2024	24/07/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Edukasi dan Penyuluhan Laporan Informasi Keuangan secara Otomatis bagi Lembaga Jasa Keuangan, Lembaga Jasa Keuangan Lainnya dan Entitas Lainnya Tahun 2024
38.	Sosialisasi POJK No. 7 tahun 2024 tanggal 30 April 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah	08/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan Sosialisasi POJK No. 7 tahun 2024 tanggal 30 April 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
39.	Sosialisasi Server Baru SLIK Kepada Pelapor yang Belum Mengikuti Uji Coba	15/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Server Baru SLIK Kepada Pelapor yang Belum Mengikuti Uji Coba



40.	Sosialisasi Sertipikat Elektronik oleh BPN	16/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Sertipikat Elektronik oleh BPN
41.	Sosialisasi Dasar Penerapan SAK EP Pada BPR Client Ussi	27/08/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Kegiatan Sosialisasi Dasar Penerapan SAK EP Pada BPR Client Ussi
42.	Sosialisasi POJK No 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan bagi Pelaku Usaha Jasa Keuangan di Wilayah Surabaya dan Sekitarnya	25/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Kegiatan Sosialisasi POJK No 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan bagi Pelaku Usaha Jasa Keuangan di Wilayah Surabaya dan Sekitarnya
43.	Pemaparan Dampak Perubahan Ketentuan Terhadap Laporan Bulanan BPR	25/09/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Pemaparan Dampak Perubahan Ketentuan Terhadap Laporan Bulanan BPR
44.	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan Perusahaan TSLP/CSR	03/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan Perusahaan TSLP/CSR
45.	Kegiatan Bimbingan Teknis Penggunaan Aplikasi Pelaporan Kepada BPR di Wilayah Kerja Kantor OJK Provinsi Jawa Timur	03/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Bimbingan Teknis Penggunaan Aplikasi Pelaporan Kepada BPR di Wilayah Kerja Kantor OJK Provinsi Jawa Timur
46.	Pelatihan Penanganan Kredit Bermasalah	09/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	4	Kegiatan Pelatihan Penanganan Kredit Bermasalah
47.	Sosialisasi dan Pengenalan Sertifikat Tanah Elektronik dan Pengamanannya	09/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi dan Pengenalan Sertifikat Tanah Elektronik dan Pengamanannya
48.	Bimtek (Bimbingan Teknis) Bagi Pejabat	17/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Bimtek (Bimbingan Teknis) Bagi Pejabat Pengelola

	Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Masing-masing OPD					Informasi dan Dokumentasi di Masing-masing OPD
49.	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik /Kantor Akuntan Publik (AP/KAP)	17/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik /Kantor Akuntan Publik (AP/KAP)
50.	Sosialisasi Penyempurnaan Ketentuan SLIK (POJK dan SEOJK Slik)	21/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Penyempurnaan Ketentuan SLIK (POJK dan SEOJK Slik)
51.	Pelatihan Analisa Kredit Berbasis Resiko	22/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Pelatihan Analisa Kredit Berbasis Resiko
52.	Pelatihan Terkait Perjanjian Kredit	24/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Pelatihan Terkait Perjanjian Kredit
53.	Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Strategi Anti Fraud	28/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Strategi Anti Fraud
54.	Monitoring dan Evaluasi Penerapan Good Corporate Governance (GCG), Tingkat Maturitas Penerapan Manajemen Risiko (MR) dan Kapabilitas Satuan Pengawasan Intern (SPI) pada BUMD di Wilayah Provinsi Jawa Timur	30/10/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Penerapan Good Corporate Governance (GCG), Tingkat Maturitas Penerapan Manajemen Risiko (MR) dan Kapabilitas Satuan Pengawasan Intern (SPI) pada BUMD di Wilayah Provinsi Jawa Timur
55.	Sosialisasi Ketentuan Perbankan	07/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Ketentuan Perbankan
56.	Sosialisasi Penghitungan CKPN dan Permohonan Pengisian Link Modal Inti BPR BPRS	11/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	3	Kegiatan Sosialisasi Penghitungan CKPN dan Permohonan Pengisian Link Modal Inti BPR BPRS



57. Problematika Pajak Terkini & Solusinya Bagi BPR/BPRS	12/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Tentang Problematika Pajak Terkini & Solusinya Bagi BPR/BPRS
58. Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR/BPRS Sosialisasi Sistem Indonesia Anti-Scam Center (Pusat Penanganan Penipuan Transaksi Keuangan)	13/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR/BPRS Sosialisasi Sistem Indonesia Anti-Scam Center (Pusat Penanganan Penipuan Transaksi Keuangan)
59. Sosialisasi Sistem Indonesia Anti-Scam Center (Pusat Penanganan Penipuan Transaksi keuangan)	15/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Sistem Indonesia Anti-Scam Center (Pusat Penanganan Penipuan Transaksi keuangan)
60. Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS	20/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Kegiatan Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS
61. Sosialisasi Risk and Governance Summit (RGS) 2024	26/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Risk and Governance Summit (RGS) 2024
62. Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS	28/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS
63. Rapat Persiapan Upacara dan Kerja Bhakti dalam Rangka HUT Korpri Tahun 2024	28/11/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Rapat Persiapan Upacara dan Kerja Bhakti dalam Rangka HUT Korpri Tahun 2024
64. Sosialisasi Ketentuan Perbankan	02/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Ketentuan Perbankan
65. Strategi Pengendalian Internal melalui POJK 15 tahun 2024	03/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Tentang Strategi Pengendalian Internal melalui POJK 15 tahun 2024
66. Sosialisasi Pengembangan Sistem	04/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Pengembangan



	Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) Tahun 2024					Sistem Informasi Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (SIGAP) Tahun 2024
67.	Evaluasi Kinerja BPR dan BPRS se-Jawa Timur Tahun 2024	05/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Kegiatan Evaluasi Kinerja BPR dan BPRS se-Jawa Timur Tahun 2024
68.	Evaluasi Kinerja BPR dan BPRS se-Jawa Timur Tahun 2024	05/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan Evaluasi Kinerja BPR dan BPRS se-Jawa Timur Tahun 2024
69.	Pelatihan Penerapan dan Penggunaan Tools SAK EP	07/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	5	Kegiatan Pelatihan Penerapan dan Penggunaan Tools SAK EP
70.	Sosialisasi Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024	10/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Enhancement Pelaporan SLIK Tahun 2024
71.	Undangan Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Tahunan BPR /BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi	17/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Tahunan BPR /BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi
72.	Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SIPEDULI) modul Laporan Layanan Pengaduan	18/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Kegiatan Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Pelindungan Konsumen (SIPEDULI) modul Laporan Layanan Pengaduan
73.	Rapat Koordinasi Realisasi Belanja, Realisasi PAD, MCP, Parkir, dll	23/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Rapat Koordinasi Realisasi Belanja, Realisasi PAD, MCP, Parkir, dll
74.	Sosialisasi Petunjuk Teknis Laporan Bulanan BPR OJK Menggunakan Aplikasi APP USSI-LBBPR 2025	30/12/2024	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan Sosialisasi Petunjuk Teknis Laporan Bulanan BPR OJK Menggunakan Aplikasi APP USSI-LBBPR 2025



B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
ASET			
Kas dalam Rupiah	218.258.803	270.622.056	24
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0
Surat Berharga	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	5.497.386.547	3.743.553.950	(32)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	17.486.933	8.717.769	(50)
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	5.893.246.880	8.770.467.447	49
Provisi yang belum diamortisasi	67.548.523	112.206.633	66
Biaya Transaksi yang belum diamortisasi	0	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	441.466.091	554.329.819	26
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Properti Terbengkalai	0	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	496.513.720	461.653.720	(7)
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	452.368.501	434.465.193	(4)
Aset Tidak Berwujud	66.750.000	80.460.000	21
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	62.500.022	66.973.140	7
Aset Antarkantor	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0	0
Aset Lainnya	63.122.069	69.231.386	10
TOTAL ASET	11.193.907.949	12.219.296.005	9
LIABILITAS			
Liabilitas Segera/Kewajiban	18.994.824	22.202.598	17
Simpanan			
Tabungan	1.210.976.354	1.057.336.368	(13)
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Deposito	341.000.000	1.628.000.000	377
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0	0
Liabilitas Lainnya	247.525.105	251.895.960	2



TOTAL LIABILITAS	1.818.496.283	2.959.434.926	63
EKUITAS			
Modal Disetor			
Modal Dasar	15.000.000.000	15.000.000.000	0
Modal yang Belum Disetor -/-	7.465.000.000	7.465.000.000	0
Tambahan Modal Disetor			
Agio/Disagio	0	0	0
Modal Sumbangan	0	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0	0
Ekuitas Lain			
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0	0
Cadangan			
Umum	898.561.949	1.021.687.059	14
Tujuan	326.224.167	326.224.167	0
Laba (Rugi)			
Laba (Rugi) Tahun Lalu	0	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	615.625.550	376.949.853	(39)
TOTAL EKUITAS	9.375.411.666	9.259.861.079	(1)

2. Laporan Laba Rugi

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Pendapatan Operasional	1.853.625.553	1.711.041.721	(8)
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain			
Giro	0	0	0
Tabungan	57.612.134	68.536.145	19
Deposito	1.564.781	1.737.748	11
Sertifikat Deposito	0	0	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	1.553.332.418	1.373.460.732	(12)
Provisi Kredit			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	131.915.585	154.594.890	17
Biaya Transaksi -/-			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diberikan	0	0	0



Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0	0
Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0	0
Pendapatan Lainnya			
Pendapatan Jasa Transaksi	0	0	0
Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	2.205.000	1.200.000	(46)
Pemulihan CKPN	57.476.083	32.083.120	(44)
Dividen	0	0	0
Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0	0
Keuntungan penjualan AYDA	0	0	0
Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0	0
Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	49.519.552	79.429.086	60
Beban Operasional	1.120.790.941	1.264.448.265	13
Beban Bunga			
Beban Bunga Kontraktual			
Tabungan	23.867.240	25.507.697	7
Deposito	22.560.144	42.268.130	87
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima			
Dari Bank Indonesia	0	0	0
Dari Bank Lain	0	0	0
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0	0
Lainnya	2.914.629	3.017.759	4
Biaya Transaksi			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0
Beban Cadangan Kerugian Nilai			
Surat Berharga	0	0	0
Penempatan pada Bank Lain	0	2.083.007	0
Kredit yang Diberikan			
Kepada Bank Lain	0	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	134.044.677	0
Penyertaan Modal	0	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0	0
Beban Pemasaran	1.091.000	0	(100)
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0
Beban Administrasi dan Umum			
Beban Tenaga Kerja			
Gaji dan Upah	554.515.700	598.091.647	8
Honorarium	42.240.000	42.240.000	0



Lainnya	209.381.824	196.796.300	(6)
Beban Pendidikan dan Pelatihan	72.041.004	68.976.000	(4)
Beban Sewa			
Gedung Kantor	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	23.591.415	18.206.692	(23)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5.770.857	4.473.118	(22)
Beban Premi Asuransi	4.810.000	4.810.000	0
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	15.143.600	6.668.400	(56)
Beban Barang dan Jasa	129.561.728	98.890.722	(24)
Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0	0
Kerugian Terkait Risiko Operasional			
Kecurangan internal	0	0	0
Kejahatan eksternal	0	0	0
Pajak-pajak	3.301.800	3.618.101	10
Beban Lainnya			
Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0	0
Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0	0
Kerugian dari Penyertaan dengan Equity Method	0	0	0
Kerugian Penjualan AYDA	0	0	0
Kerugian Penurunan nilai AYDA	0	0	0
Lainnya	10.000.000	14.756.015	48
Laba (Rugi) Operasional	732.834.612	446.593.456	(39)
Pendapatan Non Operasional	250.000	980.000	292
Keuntungan Penjualan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Pemulihan Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	700.000	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selilsih Kurs	0	0	0
Lainnya	250.000	280.000	12
Beban Non Operasional	40.794.452	23.910.453	(41)
Kerugian Penjualan/Kehilangan			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Kerugian Penurunan Nilai			
Aset Tetap dan Inventaris	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Bunga Antar Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Lainnya	40.794.452	23.910.453	(41)
Laba (Rugi) Non Operasional	(40.544.452)	(22.930.453)	(43)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	692.290.160	423.663.003	(39)
Taksiran Pajak Penghasilan	76.664.610	46.713.150	(39)
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0	0



Pos/Keterangan	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	7.535.000.000	0	0	0	0	0	777.113.810	326.224.167	607.240.694	9.245.578.671
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(333.982.382)	(333.982.382)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	121.448.139	0	(121.448.139)	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	(18.217.221)	(18.217.221)
Labarugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	(72.868.883)	(72.868.883)
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	(60.724.069)	(60.724.069)
Labarugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	615.625.550	615.625.550
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	7.535.000.000	0	0	0	0	0	898.561.949	326.224.167	615.625.550	9.375.411.666
Dividen	0	0	0	0	0	0	0	0	(338.594.053)	(338.594.053)
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0	0	123.125.110	0	(123.125.110)	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0	0	0	0	(18.468.766)	(18.468.766)
Labarugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0	0	0	(73.875.066)	(73.875.066)
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0	0	0	0	(61.562.555)	(61.562.555)
Labarugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0	0	0	0	376.949.853	376.949.853
Pos Penambah /Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	7.535.000.000	0	0	0	0	0	1.021.687.059	326.224.167	376.949.853	9.259.861.079

5. Laporan Arus Kas

Pos/Keterangan	31-Dec-2023	31-Dec-2024	YoY (+/-) (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	523.472.063	530.394.776	1
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	45.837.500	61.374.500	34
Penerimaan beban klaim asuransi			
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0	0
Pendapatan operasional lainnya	42.479.197	44.320.700	4
Pembayaran beban bunga	0	0	0
Beban gaji dan tunjangan			
Beban umum dan administrasi			
Beban operasional lainnya	(10.000.000)	(14.099.300)	41
Pendapatan non operasional lainnya	0	880.000	0
Beban non operasional lainnya	(30.543.121)	(23.141.953)	(24)
Pembayaran pajak penghasilan	(5.758.500)	(15.208.550)	164
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban			
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	(140.097.618)	3.542.794.053	(2.629)



Kredit yang diberikan	(189.931.517)	(4.245.433.500)	2.135
Agunan yang diambil alih	0	0	0
Aset lain-lain	787.935.355	482.142.429	(39)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	(125.246.869)	(99.584.727)	(20)
Tabungan	387.769.151	(184.371.069)	(148)
Deposito	51.000.000	1.287.000.000	2.424
Simpanan dari bank lain	0	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	73.008.000	139.128.500	91
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	465.579.456	550.157.377	18
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(8.278.000)	(1.250.000)	(85)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	(13.710.000)	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(8.278.000)	(14.960.000)	81
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0	0
Pembayaran dividen	(333.982.382)	(338.594.053)	1
Penyesuaian lainnya	(168.554.983)	(144.240.066)	(14)
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(502.537.365)	(482.834.119)	(4)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(45.235.909)	52.363.258	(216)
Kas dan setara Kas awal periode	263.494.712	218.258.803	(17)
Kas dan setara Kas akhir periode	218.258.803	270.622.061	24




**PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT
BANGKALAN**

LAPORAN KEUANGAN
Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023

dan

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

 Dipindai dengan CamScanner



DAFTAR ISI

	Halaman
Surat Pernyataan Direksi	
Laporan Auditor Independen	
Laporan Keuangan	
Neraca 31 Desember 2024 dan 2023	1 - 2
Laporan Laba Rugi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	3
Laporan Perubahan Ekuitas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	4
Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6
Lampiran I : Daftar Aset Tetap dan Perhitungan Akumulasi Penyusutan	
Lampiran II : Daftar Aset Tidak Berwujud dan Perhitungan Amortisasi	
Lampiran II : Analisa Perkembangan Usaha dan Perhitngn Rasio Tingkat Kesehatan Bank	



Nur Shodiq dan Rekan
Registered Public Accountants
Business License No. 412/KM.1/2023

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00048/2.1427/AU.2/07/1263-1/1/III/2025

Dewan Pengawas dan Direksi
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN** terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024 serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN** tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit (SA) yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan sesuai dengan ketentuan etika yang relevan dengan audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya sesuai dengan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Penekanan Suatu Hal

Kami menaruh perhatian pada catatan No. 2.o atas laporan keuangan bahwa manajemen Bank berpendapat atas potensi kewajiban berupa imbalan pasca kerja untuk masa kini yang akan dibayar dimasa yang akan datang dapat dipenuhi oleh Bank secara pasti, laporan keuangan terlampir tidak mencakup penyesuaian yang mungkin harus dilakukan atas potensi tersebut.

Hal lain

Laporan keuangan **PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN** untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 31 Januari 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Jl. I Gusti Ngurah Rai A5 No. 12, Komplek Ruko Puri Mas, Surabaya 60294, Telp. (031) 8706941
Website : www.kapnsr.co.id | Email : admin@kapnsr.co.id



Nomor : 00048/2.1427/AU.2/07/1263-1/1/III/2025

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami.

Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
Nur Shodiq dan Rekan

Nur Shodiq, SE., A.k., M.Ak., CA., CPA
No. Ijin Akuntan Publik : AP. 1263

8 Maret 2025



00048
Scan QR Code





NERACA
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	<u>ASET</u>		
	Catatan	31-12 -2024	31-12 -2023
Kas	2b,3	270.622.056	218.258.803
Pendapatan bunga yang akan diterima	2d,4	68.975.519	63.052.187
Penempatan pada bank lain	2c,2e,5	3.743.553.950	5.497.386.547
Penyisihan kerugian	2g	(8.717.769)	(17.486.933)
Jumlah - Bersih		<u>3.734.836.181</u>	<u>5.479.899.614</u>
Kredit yang diberikan	2c,2f,6	8.770.467.447	5.893.246.880
Provisi dan Administrasi	2g	(112.206.633)	(67.548.523)
Penyisihan kerugian Kredit		(554.329.819)	(441.466.091)
Jumlah - Bersih		<u>8.103.930.995</u>	<u>5.384.232.266</u>
Aset tetap	2h,7		
Harga perolehan		461.653.720	496.513.720
Akumulasi penyusutan		(434.465.193)	(452.368.501)
Jumlah - Bersih		<u>27.188.527</u>	<u>44.145.219</u>
Aset tidak berwujud	2i,8	13.486.860	4.249.978
Aset lain - lain	2j,9	255.867	69.882
JUMLAH ASET		<u><u>12.219.296.005</u></u>	<u><u>11.193.907.949</u></u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Bangkalan, 8 Maret 2025


M. Ach. Slamet Utomo, BPA, SE.
Direktur Utama


Sri Kardianah, SH
Direktur YMF Kepatuhan





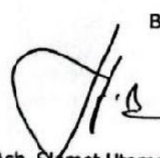
NERACA
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)


KEWAJIBAN DAN EKUITAS

KETERANGAN	Catatan	31-12 -2024	31-12 -2023
Kewajiban segera	10	22.202.598	18.994.824
Utang bunga	11	1.990.376	1.448.081
Utang pajak	2r,12	107.950	512.692
Simpanan	2l,13		
Tabungan		1.057.336.368	1.210.976.354
Deposito berjangka		<u>1.628.000.000</u>	<u>341.000.000</u>
Jumlah		2.685.336.368	1.551.976.354
Kewajiban lain-lain	2n,14	249.797.634	245.564.332
Jumlah Kewajiban		<u>2.959.434.926</u>	<u>1.818.496.283</u>
EKUITAS			
Modal disetor	2p,15	7.535.000.000	7.535.000.000
Saldo laba	2p		
Cadangan Umum		1.021.687.059	898.561.949
Cadangan Tujuan		326.224.167	326.224.167
Laba (rugi) tahun berjalan		376.949.853	615.625.550
Jumlah Ekuitas		<u>9.259.861.079</u>	<u>9.375.411.666</u>
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		<u>12.219.296.005</u>	<u>11.193.907.949</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Bangkalan, 8 Maret 2025


M. Ach. Slamet Utomo, BPA. SE.
Direktur Utama


Sri Kardinah, SH
Direktur YMF Kepatuhan





LAPORAN LABA RUGI
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31-12-2024	31-12-2023
Pendapatan dan Beban Operasional			
Pendapatan bunga:			
Bunga kontraktual	2q,16	1.443.734.625	1.612.509.333
Provisi administrasi kredit		154.594.890	131.915.585
Total		1.598.329.515	1.744.424.918
Beban bunga	2q,17	70.793.586	49.342.013
Pendapatan bunga neto		1.527.535.929	1.695.082.905
Pendapatan operasional lainnya	2q,18	112.712.206	109.200.635
Jumlah pendapatan operasional		1.640.248.135	1.804.283.540
Beban penyisihan kerugian/penyusutan:			
Beban penyisihan kerugian tabungan/deposito	2q,1	2.083.007	-
Beban penyisihan kerugian kredit		134.044.677	-
Beban penyusutan		22.679.810	29.362.272
Beban pemasaran	2q,2	-	1.091.000
Beban administrasi dan umum	2q,2	1.020.091.170	1.030.995.656
Beban operasional lainnya	2q,2	14.756.015	10.000.000
Jumlah beban operasional		1.193.654.679	1.071.448.928
Laba (Rugi) Operasional		446.593.456	732.834.612
Pendapatan (Beban) Non - Operasional:			
Pendapatan non - operasional	2q,23	980.000	250.000
Beban non - operasional		(23.910.453)	(40.794.452)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non - Operasional		(22.930.453)	(40.544.452)
Laba/rugi sebelum pajak penghasilan		423.663.003	692.290.160
Pajak penghasilan	2r,12	(46.713.150)	(76.664.610)
Laba (Rugi) Neto		376.949.853	615.625.550

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

Bangkalan, 8 Maret 2025


M. Ach. Slamet Utomo, BPA, SE.
Direktur Utama


Sri Kardianah, SH
Direktur YMF Kepatuhan



LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

KETERANGAN	Modal Saham Disetor	Dana Setoran Modal - Ekuitas	Saldo Laba			Jumlah Ekuitas
			Cadangan Umum	Cadangan Tujuan	Belum Ditentukan	
Saldo per 31 Desember 2022	7.535.000.000	-	777.113.810	326.224.167	607.240.694	9.245.578.671
Dividen	-	-	-	-	(333.982.382)	(333.982.382)
Pembentukan Cadangan	-	-	121.448.139	-	(121.448.139)	-
CSR	-	-	-	-	(18.217.221)	(18.217.221)
Jasa Produksi	-	-	-	-	(72.868.883)	(72.868.883)
Dana Kesejahteraan	-	-	-	-	(60.724.069)	(60.724.069)
Laba Periode Berjalan	-	-	-	-	615.625.550	615.625.550
Saldo per 31 Desember 2023	7.535.000.000	-	898.561.949	326.224.167	615.625.550	9.375.411.666
Dividen	-	-	-	-	(338.594.053)	(338.594.053)
Pembentukan Cadangan	-	-	123.125.110	-	(123.125.110)	-
CSR	-	-	-	-	(18.468.766)	(18.468.766)
Jasa Produksi	-	-	-	-	(73.875.066)	(73.875.066)
Dana Kesejahteraan	-	-	-	-	(61.562.555)	(61.562.555)
Laba Periode Berjalan	-	-	-	-	376.949.853	376.949.853
Saldo per 31 Desember 2024	7.535.000.000	-	1.021.687.059	326.224.167	376.949.853	9.259.861.079

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan



-5-

LAPORAN ARUS KAS
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

	31-12 -2024	31-12 -2023
ARUS KAS DARI KEGIATAN USAHA :		
Laba (Rugi) Neto	376.949.853	615.625.550
Penyesuaian untuk rekonsiliasi laba neto dengan kas yang dihasilkan dari kegiatan operasi:		
Penyusutan aset tetap	18.206.696	23.591.415
Penyusutan aset tidak berwujud	4.473.118	5.770.857
Penyisihan kerugian (pembalikan atas penyisihan) untuk:		
Kredit & ABA	136.127.684	-
Lainnya	8.598.112	12.266.745
Kelebihan PPAP	(32.083.120)	57.476.083
Perubahan Aset dan Kewajiban Operasi:		
Pendapatan bunga yang akan diterima	(5.923.332)	(943.324)
Kredit yang diberikan	(2.877.220.567)	1.450.677.885
Aset lain-lain	(185.985)	(69.882)
Kewajiban segera	3.207.774	(8.530.643)
Utang Bunga	542.295	238.308
Utang Pajak	(404.742)	(44.488)
Simpanan	1.133.360.014	451.957.465
Kewajiban lain-lain	4.233.302	22.630.809
Arus Kas Neto dari Aktivitas Operasi	<u>(1.230.118.899)</u>	<u>2.630.646.781</u>
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
Perolehan aset tetap	(1.250.000)	(30.153.000)
Pembelian aset tidak berwujud	(13.710.000)	(5.770.857)
Pelepasan aset tetap	36.110.000	-
Arus Kas Neto dari Aktivitas Investasi	<u>21.150.000</u>	<u>(35.923.857)</u>
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Pembayaran Dividen	(338.594.053)	(333.982.382)
Pembentukan cadangan umum	(123.125.110)	(121.448.139)
Penambahan cadangan umum	123.125.110	-
Tanggung Jawab Sosial Dan Lingkungan	(18.468.766)	(18.217.221)
Jasa Produksi	(73.875.066)	(72.868.883)
Dana Kesejahteraan	(61.562.555)	(60.724.069)
Arus kas Neto dari Aktivitas Pendanaan	<u>(492.500.440)</u>	<u>(607.240.694)</u>
Kenaikan (Penurunan) kas dan setara kas	<u>(1.701.469.339)</u>	<u>1.987.482.230</u>
Kas dan Setara Kas Awal Periode	<u>5.715.645.350</u>	<u>3.728.163.120</u>
Kas dan Setara Kas Akhir Periode	<u>4.014.176.011</u>	<u>5.715.645.350</u>
Rincian Kas dan Setara Kas Akhir Tahun :		
a. Kas	270.622.056	218.258.803
b. Tabungan dan Giro	3.713.553.950	5.467.386.547
c. Deposito < 3 bulan	30.000.000	30.000.000
	<u>4.014.176.006</u>	<u>5.715.645.350</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

I. GAMBARAN UMUM

PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan di Jl. R.A. Kartini Nomor 2A, Bangkalan (disebut "Bank") didirikan berdasarkan :

- a. Peraturan Daerah Kabupaten Daerah Tingkat II Bangkalan Nomor 4 Tahun 1986 tentang Perusahaan Daerah Bank Pasar Kabupaten Daerah Tingkat II Bangkalan. Telah disahkan dengan Keputusan Gubernur Kepala Tingkat I Jawa Timur tanggal 23 April 1986 Nomor 145 / P. tahun 1986.
- b. Perubahan bentuk badan hukum dan nama menjadi PD. BPR Bank pasar kabupaten daerah tingkat II Bangkalan berdasarkan peraturan daerah kabupaten bangkalan no. 15 tahun 2001, dan telah diubah menjadi PD. BPR Bangkalan, yang beralamatkan di Jl. R.A. Kartini Nomor 04, Bangkalan.
- c. Peraturan daerah kabupaten bangkalan Nomor : 8 Tahun 2020 tanggal 19 November 2020 dan surat keputusan Dewan Komisioner OJK nomor : KEP-37/KR.04/2021 tanggal 13 Agustus 2021, lentang berubah nama dari PD. BPR Bangkalan menjadi Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan (PERUMDA BPR BANGKALAN) yang beralamatkan di Jl. R.A. Kartini Nomor 04, Bangkalan.

Ijin-ijin yang dimiliki :

1. Nomor Induk Berusaha (NIB) No. 9120109742003, yang telah di sahkan Menteri Kehakiman tanggal 20 Juli 2019.
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 01.429.446.6-644.000

Maksud dan Tujuan

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Daerah Tingkat II Bangkalan Nomor 15 tahun 2001 tanggal 26 Nopember 2001 dan Perubahan terakhir berdasarkan Perda Nomor: 8 Tahun 2020 tanggal 19 November 2020 Agustus 2009 Perusahaan Umum Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan (PERUMDA BPR BANGKALAN) didirikan dengan maksud dan tujuan untuk membantu dan mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan daerah disegala bidang serta sebagai salah satu sumber pendapatan daerah dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat, dengan melakukan usaha-usaha sebagai berikut :

- Maksud dan tujuan BPR adalah untuk menjalankan kegiatan usaha Bank Perkreditan Rakyat.
- Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, BPR melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:
 1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa tabungan dan deposito berjangka.
 2. Memberikan kredit dan sekaligus melaksanakan pembinaan terhadap pengusaha mikro dan kecil.
 3. Melakukan kerja sama dengan bank umum, BPR lainnya dan / atau lembaga keuangan / lembaga lainnya.
 4. Menempatkan dana dalam bentuk sertifikat Bank Indonesia.
 5. Membantu Pemerintah Daerah melaksanakan sebagian fungsi pengelolaan pendapatan sesuai dengan peraturan perundang undangan.
 6. Membantu pemerintah melaksanakan sebagian fungsi pemegang kas daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
 7. Menjalankan usaha perbankan lainnya sesuai peraturan perundang undangan.



PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

1. GAMBARAN UMUM (lanjutan)

Berdasarkan SK Bupati Nomor 100.3.3.2/5283/Kpts/433.021/2023 tentang pengangkatan kembali anggota direksi PERUMDA BPR Bangkalan dan SK Bupati Nomor 188.45/229/Kpts.433.013/2023 tentang pengangkatan kembali anggota dewan pengawas PERUMDA BPR Bangkalan. Susunan Dewan Pengawas dan Dewan Direksi pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Dewan Pengawas

- Ketua : Drs. H. Mohamad Najib, MM

Dewan Direksi

- Direktur Utama : M. Ach. Slamet Utomo, BPA. SE.

- Direktur YMF Kepala : Sri Kardianah, SH

Karyawan

Jumlah Karyawan Bank pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebanyak 10 orang, 1 Dewan Pengawas dan 2 Direksi.

Lokasi Bank

Bank berkedudukan di Jl. R.A. Kartini Nomor 04, Bangkalan.

Kepemilikan Saham

Pemilik saham Perumda BPR Bangkalan tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tahun 2024	Prosentase Kepemilikan	Jumlah
Pemerintah Daerah Kabupaten Bangkalan		15.000.000.000
- Modal Disetar	50,23%	7.535.000.000
- Modal Belum Disetar	49,77%	7.465.000.000
Jumlah	100,00%	15.000.000.000

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

Ikhtisar kebijakan akuntansi yang telah ditetapkan dalam penyusunan laporan keuangan PERUMDA BPR Bangkalan adalah sebagai berikut :

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan, yang disajikan dalam Rupiah, disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

b. Kas dan Setara Kas

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung (*indirect method*) yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Kas dan setara kas terdiri dari kas, giro pada Bank Indonesia, giro pada bank lain dan semua investasi yang jatuh tempo dalam tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya.

PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

c. Transaksi Dengan Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika :

- (a) Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - (i) Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries*);
 - (ii) Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - (iii) Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- (b) Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- (c) Pihak tersebut adalah *joint ventures* dimana entitas tersebut merupakan venturer;
- (d) Pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- (e) Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (c);
- (f) Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (d) atau (e); atau
- (g) Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

d. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya, termasuk pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

e. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan penghapusan kecuali giro.

f. Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo nilai realisasi kredit (Pokok kredit dikurangi provisi ditambah biaya transaksi) dikurangi dengan penyisihan penghapusan kredit. Penyisihan tersebut merupakan jumlah kerugian yang diperkirakan atas kredit yang diberikan, yang ditetapkan berdasarkan review terhadap masing-masing saldo akhir tahun.

Kredit diklasifikasi "*non performing*" pada saat pokok kredit telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga kredit tersebut diragukan. Pendapatan bunga kredit yang telah diklasifikasikan sebagai "*non performing*" tidak diperhitungkan dan akan diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Kredit dihapusbukukan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut sudah tidak dapat tertagih lagi. Penerimaan kembali kredit yang telah dihapusbukukan diakui sebagai pendapatan operasional lainnya.

PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

g. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Aset produktif terdiri dari giro pada bank lain, penempatan pada bank lain, surat berharga, kredit yang diberikan dan penyertaan termasuk komitmen dan kontijensi pada transaksi rekening administratif.

Bank membentuk penyisihan aset produktif berdasarkan penelaahan terhadap kolektibilitas masing-masing aset produktif pada akhir periode.

Kualitas Aset Produktif dan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif

Penentuan kualitas aset produktif mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 01 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 yang mengklasifikasikan aset produktif dalam 5 (lima) kategori dengan prosentase penyisihan penghapusan sebagai berikut :

<u>Klasifikasi</u>	<u>Keterangan</u>	<u>Prosentase PPKA</u>
- Lancar	PPKA Umum	0,5%
- Dalam Perhatian Khusus	PPKA Khusus	3%
- Kurang Lancar	PPKA Khusus	10%
- Diragukan	PPKA Khusus	50%
- Macet	PPKA Khusus	100%

Prosentase Penyisihan Penghapusan diatas diterapkan terhadap saldo setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK), kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar yang diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

Nilai Agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan penyisihan kerugian kredit adalah :

- 85% (delapan puluh lima persen) dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan.
- 80% (delapan puluh persen) dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
- 70% (tujuh puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 (dua belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
- 60% (enam puluh persen) dari Nilai Jual Objek Pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.
- 50% (lima puluh persen) dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang. Untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat.



PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

- f) 50% (lima puluh persen) dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang.
- g) 50% (lima puluh persen) dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- h) 50% (lima puluh persen) dari nilai pasar berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
- i) 50% (lima puluh persen) untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat, atau
- j) 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
- k) 20% (dua puluh persen) dari nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud pada huruf a sampai dengan huruf j yang dinilai 1 (satu) tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana diatur oleh standar penilaian yang berlaku.

Agunan selain sebagaimana dimaksud pada penjelasan diatas tidak diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan PPKA.

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan PPKA pada kredit dengan kualitas macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada pada penjelasan diatas di huruf b, huruf d, huruf e dan huruf f:

- a. Ditetapkan paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 (dua) tahun sampai dengan 4 (empat) tahun sejak penertapan kualitas kredit menjadi macet;
- b. Tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 4 (empat) tahun penertapan kualitas kredit menjadi macet.



PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

Ketentuan sebagaimana dimaksud diatas dapat dikecualikan dalam hal agunan memenuhi persyaratan:

- a. agunan berupa tanah dan/atau bangunan memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- b. agunan dinilai oleh penilai independen yang dilakukan dalam 1 (satu) tahun terakhir; dan
- c. nilai hak tanggungan paling sedikit mencakup seluruh jumlah kewajiban Nasabah kepada BPR.

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPKA pada kredit dengan kualitas macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada huruf g:

- a. ditetapkan paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 1 (satu) tahun sampai dengan 2 (dua) tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet; dan
- b. tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam perhitungan PPKA setelah jangka waktu 2 (dua) tahun sejak penetapan kualitas kredit menjadi macet.

h. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan dengan harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Aset tetap disusutkan dengan metode garis lurus sesuai dengan PMK No. 72 Tahun 2023 termasuk golongan bangunan disusutkan menggunakan metode garis lurus. Penyusutan aset tetap dilakukan dengan metode garis lurus berdasarkan umur manfaatnya, dengan prosentase sebagai berikut :

<u>Jenis Aset</u>	<u>Tarif Peny. /Tahun</u>	<u>Masa Manfaat</u>
Inventaris Kantor:		
- Golongan I	25%	4 Tahun
- Golongan II	12,5%	8 Tahun
Kendaraan:		
- Golongan I	25%	4 Tahun
- Golongan II	12,5%	8 Tahun

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke laporan laba rugi pada saat terjadinya; pemugaran dan peningkatan daya guna dalam jumlah besar dikapitalisasi. Aset tetap yang tidak digunakan lagi atau yang dijual dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan. Keuntungan atau kerugian dari penjualan aset tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

i. Aset Tidak Berwujud

Aset tak berwujud berupa aset non-moneter yang dapat diidentifikasi namun tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan atau menyerahkan barang/jasa yang memiliki masa manfaat lebih dari 12 bulan yaitu perangkat lunak komputer (software) dan Instalasi Listrik masing-masing diamortisasi selama 4 (empat) tahun.

PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (lanjutan)

j. Aset Lain - Lain

Aset Lain-Lain merupakan saldo aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam pos-pos sebelumnya dan tidak cukup material disajikan dalam pos tersendiri. Aset lain-lain diakui pada saat terjadinya sebesar biaya perolehan.

k. Agunan yang Diambil Alih

Apabila BPR tidak dapat melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA sebagaimana dimaksud pada ayat(1), nilai AYDA untuk jenis agunan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK Nomor 1 Tahun 2024 Pasal 20 ayat (1) huruf b, huruf d, huruf e, dan huruf f yang tercatat pada laporan posisi keuangan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan rasio KPMM sebesar:

- 15% (lima belas persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 3 (tiga) tahun;
- 50% (lima puluh persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 3 (tiga) tahun sampai dengan 5 (lima) tahun; dan/atau
- 100% (seratus persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 5 (lima) tahun.

Apabila BPR tidak dapat melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA sebagaimana dimaksud pada ayat(1), nilai AYDA untuk jenis agunan selain sebagaimana dimaksud dalam Peraturan OJK Nomor 1 Tahun 2024 Pasal 20 ayat (1) huruf b, huruf d, huruf e, dan huruf f yang tercatat pada laporan posisi keuangan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan rasio KPMM sebesar:

- 50% (lima puluh persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 2 (dua) tahun; dan/atau
- 100% (seratus persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 2 (dua) tahun.

l. Simpanan

Simpanan merupakan kewajiban kepada nasabah dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka.

Tabungan dinyatakan sebesar nilai kewajiban, deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai nominal.

Simpanan dari bank lain merupakan kewajiban kepada bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka. Simpanan dari bank lain dinyatakan sebesar jumlah kewajiban kepada bank lain tersebut.

Sesuai dengan Surat Edaran PERUMDA BPR Bangkalan No. 580/029/433.502/2021 tanggal 30 September 2021 tentang Tingkat Suku Bunga Simpanan PERUMDA BPR Bangkalan, besarnya suku bunga Tabungan dan deposito pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. **KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)**

i. Simpanan (lanjutan)

Keterangan	Jangka Waktu (bln)	Suku Bunga Tahun 2024	Suku Bunga Tahun 2023
Deposito Umum	1	5,00%	5,00%
Deposito Umum	3	5,25%	5,25%
Deposito Umum	6	5,50%	5,50%
Deposito Umum	12	6,00%	6,00%
Tabungan Masyarakat (Tamasya)	-	5,00%	5,00%
Tabungan Pendidikan	-	2,00%	2,00%

m. Pinjaman Diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari Bank lain, Bank Indonesia, atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman. Pinjaman diterima diakui sebesar nilai pokok pinjaman ditambah biaya provisi yang dapat diatribusikan secara langsung pada perolehan pinjaman. Pinjaman diterima disajikan sebesar saldo pinjaman yang belum dilunasi pada tanggal laporan dan biaya provisi yang belum diamortisasi. Amortisasi biaya provisi diakui sebagai beban bunga.

n. Kewajiban Lain-Lain

Kewajiban lain-lain adalah kewajiban bank yang tidak dapat digolongkan kedalam salah satu pos kewajiban yang ada dan tidak cukup material untuk disajikan dalam pos tersendiri. Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang diharuskan diselesaikan. Kewajiban lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka harus disajikan tersendiri dalam neraca. kewajiban lain-lain diakui jika kemungkinan pengeluaran sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban masa kini dan jumlah yang harus diselesaikan dapat diukur secara andal.

o. Kewajiban Imbalan Pasca Kerja

SAK ETAP Bab 23, "Imbalan Kerja" terdiri dari :

- Kewajiban imbalan kerja jangka pendek.
- Kewajiban imbalan pasca kerja.
- Kewajiban imbalan kerja jangka panjang lainnya.
- Kewajiban pesangon pemutusan kerja.

Bank belum menerapkan akuntansi atas imbalan pascakerja mengenai pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan imbalan pascakerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 tentang Imbalan Kerja.

Pada dasarnya imbalan pasca kerja berdasarkan UU RI No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja.

PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

p. Ekuitas

Ekuitas adalah hak residual atas aset BPR setelah dikurangi semua kewajiban. Unsur ekuitas disubklasifikasikan dalam neraca menjadi pos-pos ekuitas, misalnya modal disetor, tambahan modal disetor, saldo laba, cadangan umum, dan cadangan tujuan yang disajikan dalam pos-pos terpisah. Klasifikasi semacam itu dapat menjadi relevan untuk pengambilan keputusan pemakai laporan keuangan apabila pos tersebut mengindikasikan pembatasan hukum atau pembatasan lainnya terhadap kemampuan perseroan untuk membagikan atau menggunakan ekuitas.

1. Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa dana kas maupun aset non-kas. Modal disetor dicatat berdasarkan:

- Jumlah uang yang diterima.
- Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata.
- Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal.
- Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham.
- Nilai wajar aset non-kas yang diterima. Setoran saham dalam bentuk aset non-kas, menggunakan nilai wajar aset non-kas yang diserahkan, yaitu nilai appraisal tanggal transaksi yang disetujui Dewan Komisaris, atau nilai kesepakatan Dewan Komisaris dan penyetor aset non-kas.

2. Tambahan Modal Disetor

- Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset nonkas.
- Penambahan pos Tambahan Modal Disetor diakui pada saat: a) dilakukan penambahan setoran kas oleh pemilik sebesar kas yang diterima; b) dilakukan penambahan setoran aset non-kas sebesar nilai wajar aset non-kas yang diterima.

3. Saldo Laba

Saldo Laba (Laba Ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap. Pembagian dividen diakui sebagai pengurang saldo laba ketika dividen dideklarasikan.

- Dividen dalam bentuk tunai diakui sebesar jumlah yang ditetapkan.
- Dividen dalam bentuk aset non-kas diakui sebesar nilai wajar aset tersebut.
- Dividen dalam bentuk saham diakui sebesar nilai wajar saham saat dividen dideklarasikan.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

- Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
- Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
- Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari: laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya; dan laba rugi periode berjalan.

PERUMDA BPR BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, Kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga

Pendapatan bunga meliputi pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi, diskonto dan biaya transaksi yang terkait dengan aset produktif serta amortisasi pendapatan bunga tangguhan dan beban bunga diakui secara akrual (accrual basis), kecuali pendapatan bunga dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet (non performing) diakui apabila pendapatan tersebut telah benar-benar diterima. Pendapatan bunga atas aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima dilaporkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian dalam laporan komitmen dan kontinjensi.

r. Pajak Penghasilan

Bank mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pada tahun 2024, Perusahaan telah menghitung kewajiban perpajakannya sesuai dengan tarif PPh Pasal 31 E dan Pasal 17. Ditahun 2020 terdapat kejadian luar biasa wabah Covid-19 maka Pemerintah Republik Indonesia mengeluarkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 tahun 2020 dan Pasal 3 Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor Per-08/PJ/2020 tanggal 21 April 2020, maka Perusahaan mengikuti penurunan tarif yang semula 25% menjadi 22%.

s. Komitmen & Kontinjensi

Komitmen

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (*irrevocable*) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontinjensi

Kontinjensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan.

Estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban secara terpisah.

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

3. KAS

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
Kas Besar	270.622.056	218.258.803
Jumlah	270.622.056	218.258.803

Tahun 2024:

Kas yang ada di bank telah diasuransikan pada KP. Takaful Surabaya dengan ketentuan sebagai berikut:

- a) - Jenis yang Diasuransikan : Cash In Safe
 - No. Polis : 538.782.240.24.00001/000/000
 - Periode Asuransi : 11 April 2024 s.d 11 April 2025
 - Jumlah Perlanggungan : Rp500.000.000
- b) - Jenis yang Diasuransikan : Cash In Transit
 - No. Polis : 538.781.240.24.00001/000/000
 - Periode Asuransi : 11 April 2024 s.d 11 April 2025
 - Jumlah Perlanggungan : Rp1.000.000.000

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
- Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	68.975.519	63.052.187
Jumlah	68.975.519	63.052.187

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
<u>Tabungan</u>		
- PT. BPD Jawa Timur (Persero) Tbk	3.713.553.950	5.467.386.547
Jumlah	3.713.553.950	5.467.386.547
<u>Deposito</u>		
- PT. BPD Jawa Timur (Persero) Tbk	30.000.000	30.000.000
Jumlah	30.000.000	30.000.000
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	3.743.553.950	5.497.386.547
Penyisihan Penghapusan	(8.717.769)	(17.486.933)
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain Bersih	3.734.836.181	5.479.899.614
Tingkat Suku bunga deposito per tahun	5,5%	5,5%

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (lanjutan)

Terdiri dari:

Klasifikasi jangka waktu penempatan deposito berjangka berdasarkan sisa umur sampai saat jatuh tempo, pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Jenis penempatan pada bank lain deposito berjangka	31-12-2024
1 - 3 bulan	30.000.000
Jumlah	30.000.000

Kolektibilitas penempatan pada bank lain tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tergolong lancar.

Perubahan penyisihan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :

	31-12-2024	31-12-2023
- Saldo Awal	17.486.933	7.323.342
- Pemulihan PPAP	(12.765.870)	10.163.591
- Penyisihan selama tahun berjalan	3.996.706	-
Saldo Akhir Tahun	8.717.769	17.486.933

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan yang dibentuk adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas tidak teragihnya penempatan pada bank lain serta telah memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
a. Kredit yang diberikan	8.770.467.447	5.893.246.880
Jumlah Kredit Yang Diberikan	8.770.467.447	5.893.246.880
Provisi & Admin Pinjaman	(112.206.633)	(67.548.523)
Penyisihan Kerugian	(554.329.819)	(441.466.091)
Jumlah Bersih Kredit Yang Diberikan	8.103.930.995	5.384.232.266
b. Kolektibilitas :		
Kolektibilitas 1	8.062.163.000	5.120.340.833
Kolektibilitas 2	28.740.100	177.249.400
Kolektibilitas 3	111.636.500	92.679.800
Kolektibilitas 4	84.506.300	83.223.900
Kolektibilitas 5	483.421.547	419.752.947
Jumlah	8.770.467.447	5.893.246.880

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

	31-12-2024	31-12-2023
c. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif		
Saldo Penyisihan Awal Tahun	441.466.091	509.105.765
Pemulihan PPAP	(27.939.981)	(57.476.083)
Penyisihan Selama Tahun Berjalan	140.803.709	-
Koreksi	-	(10.163.591)
Jumlah	554.329.819	441.466.091
d. Jenis Sifatnya		
- Pihak Terkait	226.000.000	251.346.000
- Kredit Yang Diberikan	8.544.467.447	5.641.900.880
Jumlah	8.770.467.447	5.893.246.880

7. ASET TETAP

Terdiri dari:

2024	Saldo Awal 1 Jan 2024	Mutasi 2024		Saldo Akhir 31 Des 2024
		Penambahan	Pengurangan	
Harga Perolehan:				
- Kendaraan	259.786.000	-	15.530.000	244.256.000
- Inventaris	236.727.720	1.250.000	20.580.000	217.397.720
Jumlah	496.513.720	1.250.000	36.110.000	461.653.720
Akumulasi Penyusutan:				
- Kendaraan	254.839.066	4.946.930	15.529.999	244.255.997
- Inventaris	197.529.435	13.259.766	20.579.994	190.209.207
Jumlah	452.368.501	18.206.696	36.109.993	434.465.204
Nilai Buku:	44.145.219			27.188.517

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

7. ASET TETAP (Lanjutan)

2023	Saldo Awal	Mutasi 2023		Saldo Akhir
	1 Jan 2023	Penambahan	Pengurangan	31 Des 2023
Harga Perolehan:				
- Kendaraan	259.786.000	-	-	259.786.000
- Inventaris	206.574.720	30.153.000	-	236.727.720
Jumlah	466.360.720	30.153.000	-	496.513.720
Akumulasi Penyusutan:				
- Kendaraan	248.590.317	6.248.749	-	254.839.066
- Inventaris	180.186.769	17.342.666	-	197.529.435
Jumlah	428.777.086	23.591.415	-	452.368.501
Nilai Buku:	<u>37.583.634</u>			<u>44.145.219</u>

Penambahan aset tetap tahun 2024 sebesar Rp1.250.000 yaitu pembelian inventaris kantor berupa lemari loker besi standing untuk operasional BPR.

Pengurangan aset tetap tahun 2024 yaitu penjualan kendaraan Sepeda Motor Yupiter MX 135 LC dengan nilai Rp7.00.000 yang sebelumnya digunakan untuk operasional BPR.

Daftar rincian aset tetap dan perhitungan penyusutan dapat dilihat pada lampiran I.

8. ASET TIDAK BERWUJUD

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
Software & System BPR	80.460.000	66.750.000
Amortisasi Aktiva tidak berwujud	(66.973.140)	(62.500.022)
	<u>13.486.860</u>	<u>4.249.978</u>

Daftar rincian aset tidak berwujud dan perhitungan amortisasinya dapat dilihat pada lampiran II.

9. ASET LAIN - LAIN

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
- Saldo Speedcash	109.867	69.882
- Saldo E-Tol	146.000	-
Jumlah	<u>255.867</u>	<u>69.882</u>

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

10. KEWAJIBAN SEGERA

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
- Kewajiban Kepada Pemerintah:		
- PPh Pasal 4 Ayat 2 Bunga Tabungan	313.344	236.902
- PPh Pasal 4 Ayat 2 Bunga Deposito	1.572.001	313.334
- PPh Pasal 21	8.859.883	791.000
- PPh Pasal 25	4.680.500	12.385.061
- PPh Pasal 23	12.853	127.637
- Titipan asuransi nasabah	360.000	-
- Titipan notaris	500.000	1.800.000
- Titipan iuran BPJS	2.584.000	2.233.408
- Kredit yang diberikan bersaldo kredit	1.030.067	7.500
- Titipan Pengembalian asuransi	2.289.950	1.099.982
Jumlah	<u>22.202.598</u>	<u>18.994.824</u>

11. UTANG BUNGA

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
- Utang Bunga Deposito 3 Bulan	1.072.581	430.600
- Utang Bunga Deposito 6 Bulan	-	335.492
- Utang Bunga Deposito 12 Bulan	917.795	681.989
Jumlah	<u>1.990.376</u>	<u>1.448.081</u>

12. PERPAJAKAN

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
a. Hutang Pajak :		
Utang PPh 29	107.950	512.692
Jumlah	<u>107.950</u>	<u>512.692</u>



PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

12. PERPAJAKAN (Lanjutan)

b. Perhitungan Pajak Penghasilan Badan

Perhitungan Pajak Penghasilan Badan Terhutang tahun 2024 dan 2023, PERUMDA BPR Bangkalan adalah sebagai berikut:

Terdiri dari :

	31-12-2024	31-12-2023
- Laba Sebelum Pajak Tahun 2024 dan 2023	423.663.003	692.290.160
	<u>423.663.003</u>	<u>692.290.160</u>
- Koreksi Fiskal :		
- Beban Denda	473.953	4.211.621
- Beban Sumbangan	-	450.000
- Jamuan Tamu	528.500	-
- Penghasilan Kena Pajak	424.665.456	696.951.781
Dasar Pengenaan Pajak (DPP) Pembulatan	424.665.000	696.951.000
Perhitungan Pajak Tahun 2022 dan 2021 :		
Tahun 2024		
- Fasilitas (Tarif 11%): Penghasilan kena pajak dari		
11% x 424.665.000 =	46.713.150	
Tahun 2023		
- Fasilitas (Tarif 11%) : Penghasilan kena pajak dari bagian peredaran bruto yang memperoleh fasilitas:		
11% x 696.951.000 =		76.664.610
Total Pajak Badan:	<u>46.713.150</u>	<u>76.664.610</u>
- PPh yang telah dibayarkan		
- Tahun 2024 (Termasuk Desember diakruai kan)	46.605.200	-
- Tahun 2023 (Termasuk Desember diakruai kan)	-	76.151.918
Kurang (lebih) bayar	<u>107.950</u>	<u>512.692</u>

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

12. PERPAJAKAN (Lanjutan)

BPR pada tahun 2024 akan memanfaatkan tarif penurunan pajak penghasilan badan sebesar 22% yang berlaku tahun pajak 2022 dari Pemerintah.

Berdasarkan self-assessment system, Bank menghitung, membayar, dan melaporkan sendiri kewajiban perpajakan. Kantor Pajak berwenang untuk melakukan pemeriksaan atas kewajiban perpajakan tersebut dalam kurun waktu 5 tahun setelah tanggal laporan. Hutang pajak atau kurang bayar dapat berbeda dengan laporan keuangan yang saat ini diselesaikan jika terdapat koresksi dari fiskus pajak.

13. SIMPANAN DARI NASABAH

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
a. Berdasarkan jenisnya simpanan nasabah terdiri dari :		
Tabungan:		
Pihak terkait	33.961.202	-
Pihak tidak terkait	1.023.375.166	1.210.976.354
Jumlah tabungan	1.057.336.368	1.210.976.354
Deposito Berjangka:		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	1.628.000.000	341.000.000
Jumlah deposito Berjangka	1.628.000.000	341.000.000
Jumlah Simpanan Nasabah	2.685.336.368	1.551.976.354
b. Tingkat suku bunga rata-rata per tahun:		
Tabungan	2% - 5%	2% - 5%
Deposito berjangka	5% - 6%	5% - 6%
c. Klasifikasi deposito berdasarkan jangka waktu		
Jangka Waktu 3 Bulan	400.000.000	100.000.000
Jangka Waktu 6 Bulan	-	50.000.000
Jangka Waktu 12 Bulan	1.228.000.000	191.000.000
Jumlah	1.628.000.000	341.000.000

14. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

	31-12-2024	31-12-2023
- Dana Kesejahteraan	134.294.991	141.072.436
- Tanggung Jawab Sosial (CSR)	55.502.643	48.058.877
- Imbalan Kerja	60.000.000	50.000.000
- Gathering	-	6.433.019
Jumlah	249.797.634	245.564.332



-23-

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

15. MODAL DISETOR

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
Modal Disetor	7.535.000.000	7.535.000.000
Jumlah	<u>7.535.000.000</u>	<u>7.535.000.000</u>

16. PENDAPATAN BUNGA

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
Kredit Yang Diberikan		
- Bunga dari Kredit Yang Diberikan	1.373.460.732	1.553.332.418
Bunga dari Bank Lain		
- Tabungan	68.536.145	57.612.134
- Bunga Deposito	1.737.748	1.564.781
Pendapatan Bunga		
- Amortisasi Provisi Kredit	154.594.890	131.915.585
Jumlah	<u>1.598.329.515</u>	<u>1.744.424.918</u>

17. BEBAN BUNGA

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
Pihak Ketiga Bukan Bank		
- Tabungan Tamasya	25.377.743	23.609.251
- Tabungan Pendidikanku	129.954	257.989
- Deposito	42.268.130	22.560.144
- Beban bunga lainnya	3.017.759	2.914.629
Jumlah	<u>70.793.586</u>	<u>49.342.013</u>

18. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
- Denda Kredit	12.957.600	15.352.847
- Pemulihan PPAP Kredit	32.083.120	57.476.083
- Pinalty Deposito	350.000	200.000
- Administrasi Tabungan	2.924.749	1.566.705
- Angsuran Kredit Hapus Buku	1.200.000	2.205.000
- Pendapatan administrasi lainnya	37.204.000	32.400.000
- Fee Asuransi	25.795.237	-
- Fee Notaris	197.500	-
Jumlah	<u>112.712.206</u>	<u>109.200.635</u>

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

19. BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN/PENYUSUTAN

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
Beban Penyisihan Kerugian		
- Biaya Penghapusan AP Kredit	134.044.677	-
- Biaya Penghapusan AP ABA	2.083.007	-
Beban Penyusutan AseI Tetap		
- Penyusutan Inventaris Kantor	13.259.761	17.342.667
- Penyusutan Inventaris Kendaraan	4.946.931	6.248.748
- Amortisasi Aset Tidak Berwujud	4.473.118	5.770.857
Jumlah	158.807.494	29.362.272

20. BEBAN PEMASARAN

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
- Promosi	-	1.091.000
Jumlah	-	1.091.000

21. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
Beban Tenaga Kerja :		
- Beban Gaji	179.650.000	162.750.000
- Beban Insentif	179.190.000	182.537.400
- Beban Jabatan dan Kompensasi	101.160.000	101.660.000
- Biaya Kualitas Kinerja	55.322.500	36.105.000
- Biaya Honor Badan Pengawas	42.240.000	42.240.000
- Biaya Tunjangan Kinerja	49.500.000	54.000.000
- Biaya THR	77.797.500	73.470.000
- Biaya Lainnya	18.750.000	10.000.000
- Biaya Kesehatan & Ketenagakerjaan	21.023.303	18.334.900
- Biaya Lembur	3.980.000	4.013.750
- Biaya Tunjangan Keluarga	22.064.000	14.490.000
- Biaya PPh Pasal 21	41.004.344	20.743.400
- Jasa Pengabdian / Pesangon	-	61.467.474
- Jasa Penagihan dan Deposito	11.316.300	24.325.600
- Tunjangan Kehadiran	34.130.000	-
Beban Barang dan Jasa		
- Beban Fotocopy & ATK	8.910.100	8.285.900
- Beban Air, Listrik	14.010.700	15.172.600
- Beban Jasa telepon dan voucher	7.188.600	6.860.800
- Beban Perjalanan Dinas	8.409.000	12.403.000
- Beban barang dan jasa lainnya Lainnya	43.370.022	69.696.428
- Biaya luran IBS Program	6.000.000	6.000.000
- BBM	11.002.300	11.143.000
Jumlah Dipindahkan	936.018.669	935.699.252

PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

21. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM (Lanjutan)

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12 -2023
Jumlah Pindahan	936.018.669	935.699.252
- Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	6.668.400	15.143.600
- Pendidikan dan Pelatihan	68.976.000	72.041.004
- Premi Asuransi	4.810.000	4.810.000
- Beban Pajak (Tidak Termasuk PPh)	3.618.101	3.301.800
Jumlah	<u>1.020.091.170</u>	<u>1.030.995.656</u>

22. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12 -2023
Pungutan OJK	10.000.000	10.000.000
Transportasi Tagihan	4.756.015	-
Jumlah	<u>14.756.015</u>	<u>10.000.000</u>

23. PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL

Terdiri dari:

	31-12-2024	31-12 -2023
Pendapatan Non Operasional		
- Pendapatan Non Operasional Lainnya	280.000	250.000
- Pendapatan Penjualan Inventaris (DHP)	700.000	-
	<u>980.000</u>	<u>250.000</u>
Beban Non Operasional		
- Beban Adminitrasi Tabungan	90.000	90.000
- Beban Iuran Perbarindo	4.200.000	4.200.000
- Beban LJKD Jawa Timur	1.200.000	1.200.000
- Beban Iuran Perbamida	12.000.000	12.000.000
- Beban Non operasional Lainnya	5.946.500	19.092.831
- Beban Denda-Denda lainnya	473.953	4.211.621
	<u>23.910.453</u>	<u>40.794.452</u>
Jumlah	<u>(22.930.453)</u>	<u>(40.544.452)</u>



PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023
(Dinyatakan dalam rupiah, Kecuali dinyatakan lain)

24. STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ENTITAS PRIVAT YANG TELAH DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF

Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang disahkan pada tanggal 30 Juni 2021 berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025 dan penerapan dini diperkenankan.

Mulai 1 Januari 2025, BPR wajib menghitung dan membentuk CKPN sesuai standar akuntansi keuangan, dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

Pada saat penerbitan laporan keuangan, Bank telah membuat ketentuan perhitungan CKPN sesuai dengan Peraturan Direksi Perumda BPR Bangkalan Nomor: 581/001/433.502/2025 tanggal 2 Januari 2025 tentang Pedoman Kebijakan Perkreditan Pada Perumda BPR Bangkalan, dengan menggunakan Metode *Assessment* CKPN sebagai berikut:

- *Individual assessment* Perumda BPR Bangkalan menggunakan kategori kolektibilitas Dalam Perhatian Khusus (DPK), Kurang Lancar (KL), Diragukan (D) dan Macet (M).
- *Collective assessment* Perumda BPR Bangkalan menggunakan kriteria sebagai berikut:
 - 1) Klasifikasi kredit menggunakan jenis penggunaan.
 - 2) Metode perhitungan PD (Probability of Default) migration dengan rentang waktu 2 tahun, pengelompokan migration menggunakan kualitas, tarif persen (%) PD menggunakan dasar perhitungan "kondisi tidak praktis".
 - 3) Metode perhitungan LGD (Loss Given Default) expected recoveries dengan rentang waktu 4 tahun, kondisi rekening LGD menggunakan debius dan macet ≥ 1 tahun.

25. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Komitmen dan Kontinjensi terdiri dari:

	31-12-2024	31-12-2023
KOMITMEN		
- Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik	-	-
- Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	-	-
KONTINJENSI		
Pendapatan bunga dalam penyelesaian :		
- Bunga Kredit yang diberikan	397.808.845	358.148.850
Aktiva produktif hapus buku:		
- Kredit yang Diberikan	171.838.598	173.088.598
- Pendapatan Bunga atas Kredit yang dihapusbuku	-	-
Lain-lain yang bersifat administratif	-	-
Jumlah	569.647.443	531.237.448

26. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen bank bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang diselesaikan pada tanggal 8 Maret 2025.



**PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT
BANGKALAN**

MANAGEMENT LETTER

Atas Laporan Auditor Independen

00048/2.1427/AU.2/07/1263-1/1/III/2025

Tanggal: 08 Maret 2025

Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

Sehubungan dengan audit laporan keuangan **PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN** tahun 2024, bersama ini kami sampaikan surat kepada manajemen (*management letter*) terhadap penyelenggaraan manajemen **PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN**. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2024 tentang pelaporan melalui sistem pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan transparansi kondisi keuangan bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor: 17/SEOJK.03/2024 tentang pelaporan melalui sistem pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan transparansi kondisi keuangan bagi Bank Perekonomian Rakyat Syariah, bahwa dalam rangka menciptakan transparansi kondisi keuangan dan kinerja BPR/BPRS maka diperlukan pengaturan lebih lanjut mengenai tata cara publikasi kondisi keuangan BPR/BPRS dan informasi lainnya kepada publik secara berkala akurat dan benar, oleh karena itu diperlukan pengawasan dalam publikasi laporan keuangan BPR/BPRS. Kantor Akuntan Publik (KAP) sebagai pemeriksa laporan keuangan berkewajiban melakukan pemeriksaan sesuai lingkup pemeriksaan sesuai dengan POJK 9 Tahun 2023 dan SE Otoritas Jasa Keuangan Nomor 18/SEOJK.03/2023 tanggal 6 November 2013. Berikut adalah beberapa hal yang perlu kami sampaikan:

a. Perkembangan usaha bank

Perkembangan usaha **PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN** dalam kurun waktu 2 (dua) periode pemeriksaan terakhir meningkat sebesar Rp1.025.388 ribu (9,16%) yaitu dari sebesar Rp11.193.908 ribu menjadi Rp12.219.296 ribu. Pada sisi aset kenaikan berasal dari kas sebesar Rp52.363 ribu (23,99%), pendapatan bunga yang akan diterima sebesar Rp5.923 ribu (9,39%), kredit yang diberikan sebesar Rp2.877.220 ribu (48,82%), aset tidak berwujud sebesar Rp9.236 ribu (217,34%), serta aset lain-lain sebesar Rp185 ribu (266,14%). Sementara disisi kewajiban terdapat peningkatan kewajiban segera sebesar Rp3.208 ribu (16,89%), hutang bunga sebesar Rp542 ribu (37,45%), simpanan dalam bentuk deposito berjangka sebesar Rp1.287.000 ribu (377,42%), serta kewajiban lain-lain sebesar Rp4.233 ribu (1,72%).

b. Kualitas Aset Produktif

Kredit *non-performing* naik sebesar Rp83.907 ribu yaitu dari Rp595.656 ribu menjadi Rp679.564 ribu, namun rasio NPL turun dari 10,11% menjadi 7,75%. Penurunan tersebut dikarenakan peningkatan kredit dengan kualitas lancar dari tahun sebelumnya.

Halaman 1 dari 11



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

Nilai PPAP yang dibentuk juga berdasarkan pengikatan jaminan yang dilakukan oleh bank berdasarkan APHT, SKMHT, dan Fiducia yang dapat menjadi pengurang pada pembentukan PPAP.

Berikut adalah perhitungan Rasio Aset Produktif yang diklasifikasikan terhadap Aset Produktif

(dalam ribuan rupiah)

Tahun	Aset Produktif yang Diklasifikasikan	Aset Produktif	KAP (%)
2024	602.620	12.505.304	4,82

Pada tahun 2024, rasio KAP dibawah 10,35% sehingga berdasarkan kriteria penilaian rasio KAP BPR dapat dikategorikan dalam kelompok **SEHAT**. Kecilnya rasio KAP yang diperoleh BPR menunjukkan bahwa BPR memiliki aset produktif bermasalah yang relatif kecil dan begitu juga sebaliknya jika semakin besarnya rasio KAP maka menunjukkan bahwa BPR memiliki jumlah yang besar terhadap aset produktif bermasalah. Karena semakin kecil rasio KAP BPR, maka semakin kecil tingkat kemungkinan tidak diterimanya kembali dana yang ditanamkan.

c. Aset lain - lain

Pos aset lain-lain pada tahun 2024 sebesar Rp255 ribu terdiri dari saldo speedcash sebesar Rp109 ribu, dan saldo E-tol sebesar Rp146 ribu.

d. Kewajaran atas transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa maupun transaksi yang dilakukan dengan perlakuan khusus

Transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik Simpanan maupun Kredit Yang Diberikan (KYD) dilakukan secara wajar sebagaimana dengan pihak ketiga lainnya. Berikut adalah perbandingan Pemberian Suku Bunga Kepada Pihak Terkait dan Tidak Terkait:

(dalam rupiah penuh)

Pihak Terkait		
Transaksi	Jumlah	Suku Bunga
Kredit Yang Diberikan	226.000.000	1,3%
Simpanan	-	2% - 6%
Pihak Tidak Terkait		
Transaksi	Jumlah	Suku Bunga
Kredit Yang Diberikan	8.544.467.447	1,3%
Simpanan	2.685.336.368	2% - 6%

Halaman 2 dari 11



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

Manajemen berpendapat bahwa ketika bunga yang diberikan kepada Deposan melebihi dari yang dijamin oleh Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) maka BPR akan menginformasikan kepada Deposan serta meminta untuk membuat surat pernyataan bahwa Penempatannya tidak dijamin oleh Lembaga Penjamin Simpanan (LPS).

e. Rincian pelanggaran BMPK yang meliputi nama nasabah, kualitas penyediaan dana, prosentase dan jumlah pelanggaran BMPK

Tidak didapatkan pelanggaran Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) kepada Pihak Tidak Terkait maupun Pihak Terkait. Batas Maksimum Pemberian Kredit pada tahun 2024, untuk Pihak terkait sebesar Rp911 ribu, sedangkan untuk Batas Maksimum Pemberian Kredit (BMPK) Pihak Tidak Terkait sebesar Rp1.822 ribu.

f. Perhitungan Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Berdasarkan POJK Nomor:5/POJK.03/2015 tanggal 31 Maret 2015, tentang kewajiban penyediaan modal minimum dan modal inti minimum BPR, didalam POJK tersebut BPR harus memenuhi modal inti Rp3.000.000 ribu ditahun 2019 dan Rp6.000.000 ribu ditahun 2024. Modal inti yang dimiliki oleh BPR saat ini telah lebih dari Rp6.000.000 ribu, sudah memenuhi jika merujuk pada ketentuan OJK diatas.

Berdasarkan Surat Edaran OJK Nomor 24/SEOJK.03/2019 tentang Perubahan Atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 8/ SEOJK.03/2016 tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum BPR, bahwa BPR wajib menyediakan modal minimum 12% dari ATMR paling lambat 31 Desember 2019 dan menyediakan modal inti minimum 8% dari ATMR.

Perhitungan Perhitungan

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum Tahun 2024

(dalam ribuan rupiah)

Keterangan	Jumlah
Modal inti	9.071.386
Modal pelengkap	40.311
Jumlah Modal	9.111.697
Modal minimum (12% X ATMR) = (12% X 5.257.577)	630.909
Modal inti minimum (8% X ATMR) = (8% x 5.257.577)	420.606

Pada tahun 2024, KPMM modal minimum adalah sebesar Rp630.909 ribu, KPMM untuk modal inti minimum Rp420.606 ribu sedangkan modal BPR sebesar Rp9.111.697 ribu, jadi BPR telah memenuhi kewajibannya dalam memenuhi kewajiban penyediaan

Halaman 3 dari 11



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

modal minimum sesuai dengan sebelum batas akhir ketentuan yang tertera pada Surat Edaran OJK 24/SEOJK.03/2019.

Berdasarkan hasil perhitungan KPMM, BPR mampu menjaga KPMM tetap berada diatas 15%, sehingga berdasarkan kriteria penilaian KPMM dapat dikategorikan dalam kelompok **SANGAT BAIK**.

g. Loan Deposif Rasio (LDR)

LDR merupakan perbandingan antara kredit terhadap dana yang diterima BPR. Dana yang diterima BPR meliputi deposito dan tabungan dari pihak ketiga bukan bank. Rasio ini digunakan untuk mengukur kemampuan BPR dalam membayar kembali penarikan dana yang dilakukan oleh Deposan dengan mengandalkan kredit yang diberikan sebagai sumber likuiditasnya. Semakin tinggi rasio ini, maka menunjukkan tingkat kemampuan BPR semakin rendah dalam membayar kembali penarikan dana yang dilakukan oleh Deposan.

Perhitungan LDR

(dalam ribuan rupiah)

Tahun	Kredit yang diberikan	Dana yang diterima oleh BPR	LDR (%)
2024	8.770.467	2.685.336	326,61

Berdasarkan hasil perhitungan tersebut, BPR belum mampu menjaga LDR tetap berada dibawah 94,75% sehingga berdasarkan kriteria penilaian LDR BPR dapat dikategorikan dalam kelompok **TIDAK SEHAT**.

h. Perbandingan jumlah kredit bermasalah terhadap total kredit yang diberikan serta penyebab utamanya

Perhitungan NPL (Bruto)

(dalam ribuan rupiah)

Tahun	Aset Produktif NPL	Total Kredit yang diberikan	NPL (%)
2024	679.564	8.770.467	7,75

Berdasarkan hasil perhitungan per 31 Desember 2024, kriteria penilaian NPL BPR dapat dikategorikan **TIDAK SEHAT** karena melebihi 5%. Semakin tinggi rasio NPL menyebabkan menurunnya laba yang akan diterima oleh bank.

Halaman 4 dari 11



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

i. Return on Asset (ROA)

ROA adalah perbandingan laba sebelum pajak dalam 12 bulan terakhir terhadap rata-rata volume usaha dalam periode yang sama. Semakin besar ROA suatu BPR, maka semakin besar pula tingkat keuntungan yang dicapai BPR tersebut dan semakin baik pula posisi BPR tersebut dari penggunaan aset. Berikut adalah perhitungan ROA:

Perhitungan ROA

(dalam ribuan rupiah)

Tahun	Laba Sebelum Pajak	Rata-rata Aset (12 Bulan Terakhir)	ROA (%)
2024	423.663	11.231.543	3,77

Berdasarkan hasil perhitungan tersebut BPR mampu menjaga ROA tetap berada diatas 2% sehingga berdasarkan kriteria penilaian ROA BPR dapat dikategorikan dalam kelompok **SANGAT BAIK**. Dengan tingginya rasio ROA ini menunjukkan bahwa BPR mampu dengan baik dalam mengelola aset BPR yang dimiliki untuk menghasilkan laba.

j. Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Rasio BOPO adalah perbandingan biaya operasional dalam 12 bulan terakhir terhadap pendapatan operasional dalam periode yang sama. Rasio ini digunakan untuk mengukur tingkat efisiensi dan kemampuan BPR dalam melakukan kegiatan operasionalnya. Semakin kecil rasio BOPO, maka semakin efisien suatu BPR dalam melakukan kegiatan operasionalnya, karena biaya yang dikeluarkan lebih kecil dibandingkan pendapatan yang diterima.

Perhitungan BOPO

(dalam ribuan rupiah)

Tahun	Biaya Operasional	Pendapatan Operasional	BOPO (%)
2024	1.264.448	1.711.042	73,90

Berdasarkan hasil perhitungan tersebut, BPR mampu menjaga BOPO berada dibawah 85% sehingga berdasarkan kriteria penilaian BOPO BPR dapat dikategorikan dalam kelompok **SANGAT BAIK**. Dengan semakin kecilnya rasio BOPO maka semakin efisien BPR dalam melakukan kegiatan operasionalnya karena biaya yang dikeluarkan lebih kecil dibandingkan pendapatan yang diterima.



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

k. NIM (Net Interest Margin)

Net Interest Margin (NIM) adalah perbandingan pendapatan bunga bersih dalam 12 bulan terakhir terhadap rata-rata aset produktif dalam periode yang sama. Rasio ini digunakan untuk mengukur tingkat efisiensi dan kemampuan BPR dalam memperoleh pendapatan. Semakin besar rasio NIM, maka semakin efisien suatu BPR dalam memperoleh pendapatan, karena aset produktif yang dimiliki BPR mampu menghasilkan pendapatan yang besar.

Perhitungan NIM

(dalam ribuan rupiah)

Tahun	Pendapatan bunga bersih	Rata-rata total aset produktif	NIM (%)
2024	1.527.536	10.993.093	13,90

Berdasarkan hasil perhitungan tersebut, BPR mampu menjaga NIM berada diatas 10% sehingga berdasarkan kriteria penilaian NIM BPR dapat dikategorikan dalam kelompok **SANGAT BAIK**.

l. MIAPB (Modal Inti terhadap Aset Produktif Bermasalah Neto)

MIAPB adalah perbandingan modal inti terhadap aset produktif bermasalah neto. Rasio ini digunakan untuk mengukur kemampuan BPR dalam menangani aset produktif bermasalah dengan mengandalkan modal inti BPR. Semakin tinggi rasio ini, maka menunjukkan tingkat kemampuan BPR semakin besar dalam menangani aset produktif bermasalah.

Perhitungan MIAPB

(dalam ribuan rupiah)

Tahun	Modal Inti	Aset Produktif Bermasalah Neto	MIAPB (%)
2024	9.071.386	166.408	5.451,31

Berdasarkan hasil perhitungan tersebut, BPR mampu menjaga MIAPB berada diatas 200% sehingga berdasarkan kriteria penilaian MIAPB BPR dapat dikategorikan dalam kelompok **SANGAT BAIK**.

Catatan:

*Daftar tabel uraian deskriptif diatas merupakan penjelasan dari **Lampiran 3** atas Laporan Keuangan Bank, dan menjadi bagian tidak terpisahkan antara Laporan Keuangan Bank.*

Halaman 6 dari 11



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

Sebagai bagian dari audit, kami telah melakukan pemahaman terhadap pengendalian intern BPR, seperti yang diharuskan dalam Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP). Tujuannya adalah untuk merencanakan audit dan menentukan sifat, saat dan lingkup pengujian yang akan dilakukan. Pemahaman terhadap pengendalian intern BPR dan laporan yang kami buat ini merupakan suatu laporan tambahan dari laporan pemeriksaan kami. Untuk tercapainya pengendalian intern yang lebih baik lagi, berikut ini kami sampaikan beberapa kelemahan dalam pengendalian intern BPR:

1) IMBALAN PASCA KERJA

KONDISI

Kami mengapresiasi BPR telah menghitung dan dan mencadangkan kewajiban imbalan pasca kerja Per 31 Desember 2024 sebesar Rp60.000.000 namun perlu disesuaikan dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 yang digantikan UU No. 6 tahun 2023..

KRITERIA

- Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja.
- SAK ETAP BAB 23 dan PA BPR Halaman 75 Akuntansi Kewajiban Imbalan Pasca Kerja.

DAMPAK

Tidak sesuai dengan Undang-undang Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja berdampak terhadap kekurangan kewajiban diestimasi terkait dengan imbalan pasca kerja.

SARAN

Sebaiknya BPR menghitung dan mencadangkan imbalan pasca kerja berdasarkan ketentuan dalam Undang-Undang Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja, sehingga sesuai dengan pemenuhan Undang-Undang tersebut atau mengikuti program di Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK).

TANGGAPAN MANAJEMEN

Bank akan mencadangkan imbalan kerja.

Halaman 7 dari 11

Dipindai dengan CamScanner



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

2) KODE INVENTARIS ASET TETAP

KONDISI

Terdapat aset yang tidak terpasang kode inventaris, dengan rincian sebagai berikut:

Nama Aset	No. Seri	Tanggal Perolehan
Lemari Loker Besi Standing	010300153	17/01/2024
Citizen CT-780	010300064	07/08/2017

SARAN

Sebaiknya BPR segera melakukan atau memberikan kodefikasi terhadap inventaris-inventaris yang masih belum diberi kode inventaris, supaya memudahkan untuk mencatat dan sekaligus untuk menemukan kembali inventaris tertentu baik secara fisik maupun catatan.

TANGGAPAN MANAJEMEN

Bank akan menindaklanjuti dengan memberikan kodefikasi inventaris.

3) ASET TETAP YANG TELAH RUSAK

KONDISI

Berdasarkan hasil pemeriksaan fisik aset tetap BPR, terdapat aset yg telah rusak dan dihapusbukukan, namun masih tercatat di dalam nominatif aset tetap inventaris yaitu Kursi Putar Tangan/Kas dengan nomor seri 010300043 tanggal perolehan 4 November 2010.

SARAN

Aset yang telah rusak tidak dapat digunakan kembali seharusnya segera dilakukan hapus buku karena Bank sudah tidak mendapat kan manfaat ekonomis atas aset tersebut.

TANGGAPAN MANAJEMEN

Hal tersebut akan menjadi perhatian kedepan.



SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

4) KREDIT NON PERFORMING LOAN (NPL)

KONDISI

Berdasarkan pengamatan pada laporan keuangan BPR Per 31 Desember 2024, jumlah kredit bermasalah atau *non performing loan* (NPL) sebesar Rp679.564.347 atau 7,75% dari total *outstanding* kredit yang diberikan, dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kolektibilitas	Baki Debet
1.	Kurang Lancar	Rp 111.636.500
2.	Diragukan	Rp 84.506.300
3.	Macet	Rp 483.421.547
Jumlah		Rp 679.564.347

Sesuai dengan prinsip kehati-hatian dalam menyalurkan kredit yang diberikan diupayakan NPL tidak melebihi 5%. Atas profil tersebut disarankan BPR untuk melakukan membentuk program kredit bermasalah dan tim penanganan kredit bermasalah, BPR diminta untuk mendokumentasikan penanganan kredit bermasalah dan mengoptimalkan pemantauan terhadap seluruh debitur bermasalah serta agunan diikat sesuai dengan hukum yang berlaku untuk mempermudah eksekusi agunan dalam penyelesaian kredit.

TANGGAPAN MANAJEMEN

Hal tersebut akan menjadi perhatian kedepan.

5) BPR BELUM MEMILIKI SOP TABUNGAN DAN DEPOSITO

KONDISI

Berdasarkan hasil pengamatan saat pemeriksaan, Bank masih belum memiliki kebijakan secara tertulis atau SOP terkait pembukaan simpanan Tabungan dan deposito.

DAMPAK

Dengan tidak adanya SOP terkait Tabungan dan deposito akan meningkatkan resiko terjadinya tindak pidana pencucian uang dan pendanaan teroris, dikarenakan tidak ada ketentuan secara spesifik yang mengatur tentang prosedur pembukaan Tabungan dan deposito.

Halaman 9 dari 11

SURAT KEPADA MANAJEMEN (MANAGEMENT LETTER)
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
TAHUN BUKU 2024

Rahasia

SARAN

Untuk kedepannya diharapkan dari pihak BPR segera membuat SOP Tabungan dan deposito untuk meminimalisir potensi terjadinya APU-PPT.

TANGGAPAN MANAJEMEN

Bank akan membuat SOP terkait Tabungan dan deposito.

6) PELAPORAN PENGGUNAAN DANA CSR

KONDISI

Sampai dengan laporan ini diterbitkan belum didapat dari BPR laporan terkait penggunaan dana Corporate Social and Responsibility (CSR) dan SOP terkait dengan perencanaan, monitoring dan evaluasi program Corporate Social Responsibility (CSR).

KRITERIA

- a. UU No. 11 Tahun 2009 tentang Kesejahteraan Sosial yang disahkan pada tanggal 16 Januari 2009.
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Tanggungjawab Sosial dan Lingkungan PT yang disahkan pada tanggal 4 April 2012.
- c. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 54 tentang BUMD tahun 2017.

SARAN

Dibuat SOP terkait dengan perencanaan, monitoring dan evaluasi CSR dan realisasi CSR supaya penggunaan dana CSR yang dilakukan oleh BPR dapat memberikan kontribusi kepada pengembangan ekonomi dari komunitas atau masyarakat setempat dan menciptakan nilai baik bagi perusahaan, masyarakat maupun pemerintah serta akuntabel dan ada dasar hukum serta Keputusan direksi terkait CSR.

TANGGAPAN MANAJEMEN

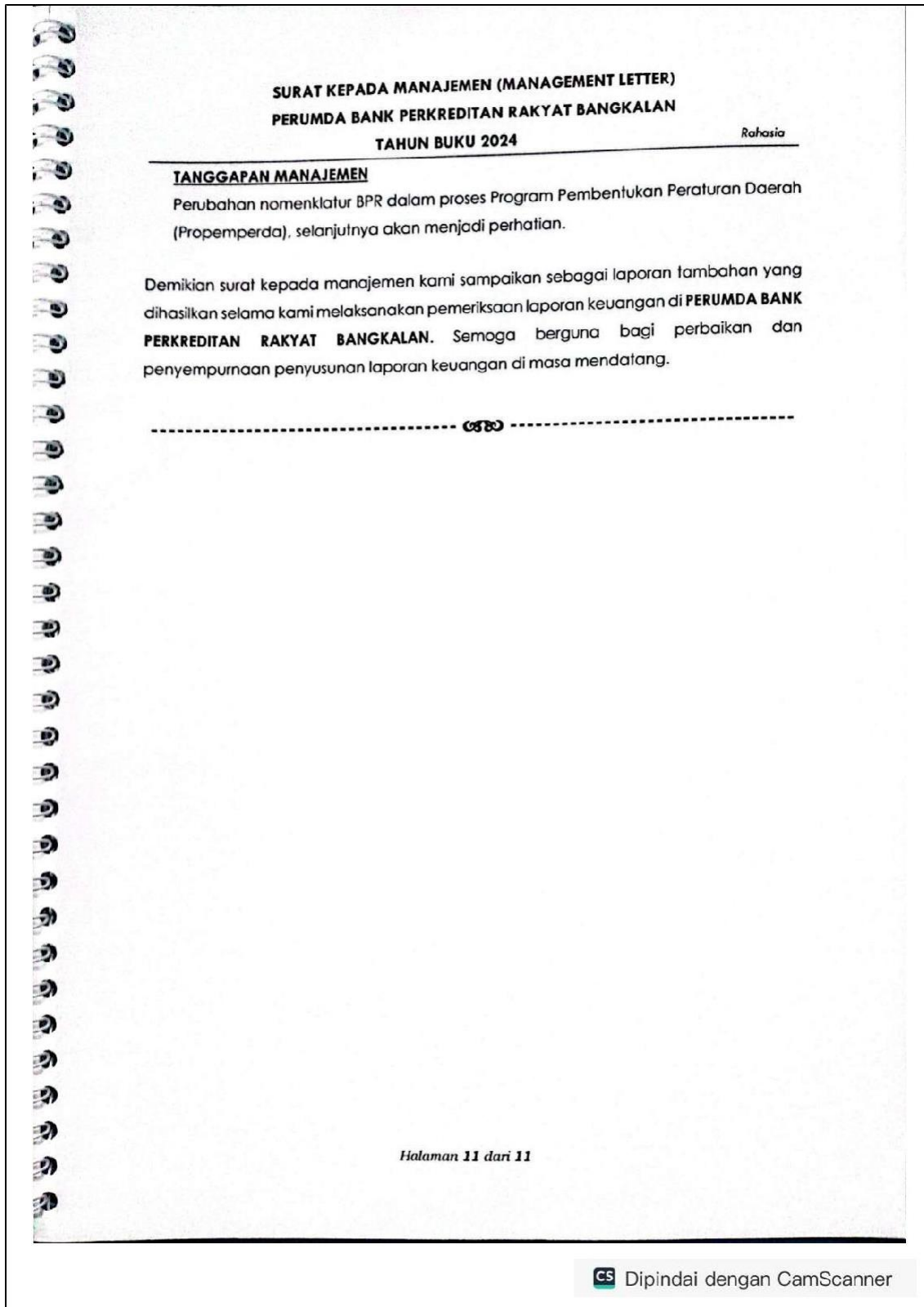
Bank akan membuat SOP dan laporan terkait penggunaan dana CSR.

7) NOMENKLATUR BPR

KONDISI


BPR belum melakukan perubahan nomenklatur sesuai POJK 7 tahun 2024 tentang BPR/ yaitu "BPR/S wajib melakukan perubahan nomenklatur "Bank Perkreditan Rakyat" menjadi "Bank Perekonomian Rakyat" paling lama 2 (dua) tahun sejak Undang-Undang mengenai Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan diundangkan" atau paling lambat harus dilakukan tanggal 12 Januari 2025.

Halaman 10 dari 11



6. Opini dari Akuntan Publik
01 Wajar Tanpa Pengecualian

C. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN



PERUSAHAAN UMUM DAERAH
BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN
JL. RA. Kartini No. 2A Telp. (031) 3091276 Fax. (031) 3098792
B A N G K A L A N

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
PERUMDA BANK PERKREDITAN RAKYAT BANGKALAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:



Nama : M. Ach. Slamet Utomo, BPA. SE
Alamat Kantor : Jl. RA. Kartini No. 4A Bangkalan, Jawa Timur
Nomor Telepon : (031) 3091276
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan**. Laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan** telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP);
2. a. Semua informasi dalam laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan** telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan**.
4. Bertanggung jawab atas kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.
5. Kebenaran data dan/atau informasi Laporan Keuangan Tahunan BPR
6. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank
7. Hasil penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan **PERUMDA Bank Perkreditan Rakyat Bangkalan**, sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15 Tahun 2024 mengenai integritas pelaporan keuangan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Atas nama dan mewakili Direksi
Bangkalan, 2 Mei 2025

M. Ach. Slamet Utomo, BPA. SE
Direktur Utama

